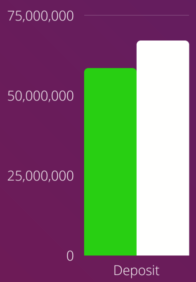
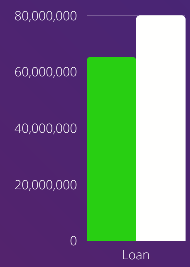
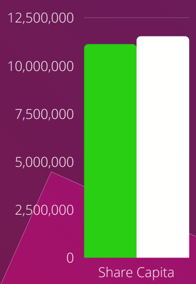
"गुणस्तरीय वित्तिय सेवा सहितको दीगो व्यवसायिक साकोस "

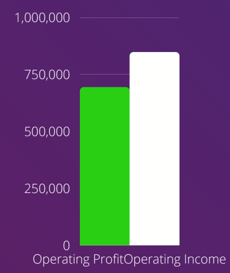




१३औं

वार्षिक साधारण सभा





वार्षिक प्रतिवेदन

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED

Kathmandu-7, Mitrapark
Phone: 01-4590638/01-4562989
Email:tirthasaccos@gmail.com
Website: tirthasaccos.com.np

सल्लाहकारहरु

क्षेत्र कुमार श्रेष्ठ
प्रशासनिक सल्लाहकार

पुष्कर रन्जितकार
वित्तीय सल्लाहकार

सुदिप नेपाल
कानुनी सल्लाहकार

संचालक समिति

अनन्त श्रेष्ठ
अध्यक्ष

दल बहादुर श्रेष्ठ
उपाध्यक्ष

सिम्रन थपलिया
सचिव

प्रविण के.सी.
कोषाध्यक्ष

अनहोतिलाल पण्डित
सदस्य

हरि बहादुर श्रेष्ठ
सदस्य

उज्वल चालिसे
सदस्य

लेखा समिति

महेन्द्र बहादुर श्रेष्ठ
संयोजक

महमुद आलम
सदस्य

उमेश श्रेष्ठ
सदस्य

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED

विषय सुची

क्र.स.	शीर्षक	पेज
१.	आ.ब. २०७८/०७९ का वित्तीय झलकहरु	१
२.	सहकारीको प्रगति विश्लेषण	२
३.	अध्यक्ष ज्यूको प्रतिवेदन र प्रस्तावित कार्यक्रम	५
४.	सचिव ज्यूको प्रतिवेदन	२५
५.	कोषाध्यक्ष ज्यूको प्रतिवेदन	३१
६.	लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन	३६
७.	लेखा परीक्षण प्रतिवेदन	३८
८.	सहकारीका सिद्धान्तहरू	५३
९.	सहकारीका मूल्य र मान्यता	५५
१०.	सुझाव तथा सल्लाह टिपोट	५८

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Tirtha Saving & Credit Co-operative Ltd.

आवद्धता
नेफ्स्कून

बाह्रौं वार्षिक साधारण सभा गर्ने बारे सुचना ।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस **तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड**को मिति २०७९/०८/०३ गते बसेको संचालक समिति बैठकको नं. ०७९/८० ०५ को निर्णय नं. ६ को निर्णय अनुसार संस्थाको बाह्रौं वार्षिक साधारण सभा निम्न मिति, समय र स्थानमा बस्ने भएकोले उक्त साधारण सभामा सम्पुर्ण शेयरधनी सदस्यज्यूहरुलाई गरिमामय उपस्थिको लागि विनम्र अनुरोध गर्दछु ।

प्रस्तावहरु :-

१) संचालक समितिको अध्यक्षज्यूको वार्षिक प्रतिवेदन छलफल तथा पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
२) संचालक समितिको सचिवको प्रतिवेदन माथि छलफल तथा पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
३) लेखा समितिको प्रतिवेदन माथि छलफल तथा पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
४) आ.व.२०७९/०८० को लागि लेखा परिक्षकको नियुक्ति र निजको पारिश्रमिकको निर्धारण गर्ने सम्बन्धमा ।
५) आ.व. २०७८/०७९ को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन माथि छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
६) नीति, कार्यक्रम तथा बजेट पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
७) नीतिहरु अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।
८) संस्थाको विनियम संसोधन गर्ने सम्बन्धमा ।
९) उपनिर्वाचन सम्बन्धमा ।
१०) वार्षिक सधारण सभाको निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर गर्नको लागि प्रतिनिधि छनौट गर्ने सम्बन्धमा ।
११) विविध ।

सदस्यता नं. को आधारमा तपसिल बमोजिमको मितिमा उपस्थितिका लागि अनुरोध गर्दछौं ।

क्र.स.	सदस्यता न.	मिति
१.	००००१ देखि ०१००० सम्म	२०७९ साल पुष ०३ र ०४ गते
२.	०१००१ देखि ०२००० सम्म	२०७९ साल पुष ०५ र ०६ गते
३.	०२००१ देखि माथि	२०७९ साल पुष ०७ र ०८ गते
४.	समापन	२०७९ साल पुष ०९ गते

कार्यक्रम :-

मिति :- २०७९ साल पुष ०३ गते आईतबार देखि ०९ गते शनिबार सम्म
स्थान :- संस्थाको कार्यालय
समय :- बिहान ११:०० बजे देखि बेलुका ४ बजे सम्म
फोन नं. :- ०१-४५९०६३८, ०१-४५६२९८९

साधारण सभामा उपस्थित हुने सदस्य महानुभाव ज्यूहरुलाई सुचना :-

१) साधारण सभामा उपस्थिति स्थल (संस्थाको कार्यालय) मा नै वार्षिक प्रतिवेदन उपलब्ध गराइने छ ।
२) वार्षिक प्रतिवेदन संस्थाको Website **(www.tirthasaccos.coop.np)** र **Viber Messenger** मार्फत मिति २०७९ साल पुष ०३ गते देखि डाउनलोड गरी प्राप्त गर्न सकिने छ ।
३) उल्लेखित माध्यमबाट प्रतिवेदन अध्ययन गरी केही सुझाव भएमा साधारण सभा अवधिभित्र (पुष ०९ गते सम्म) लिखित तथा मौखिक रूपमा पेश गर्नुपर्ने छ ।
४) साधारण सभामा उपस्थित हुँदा सदस्य स्वयंम् संस्थाबाट पत्रचार गरेको पत्र अथवा अनिवार्य बचत पासबुक साथ लिई आउनुपर्नेछ ।

Simran Thapaliya
(सचिव)
सिम्रन थपलिया

Chabahil Mitrapark - 07, Kathmandu
Phone no : 01 - 4590638, 4562989
Email : tirthasaccos@gmail.com

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

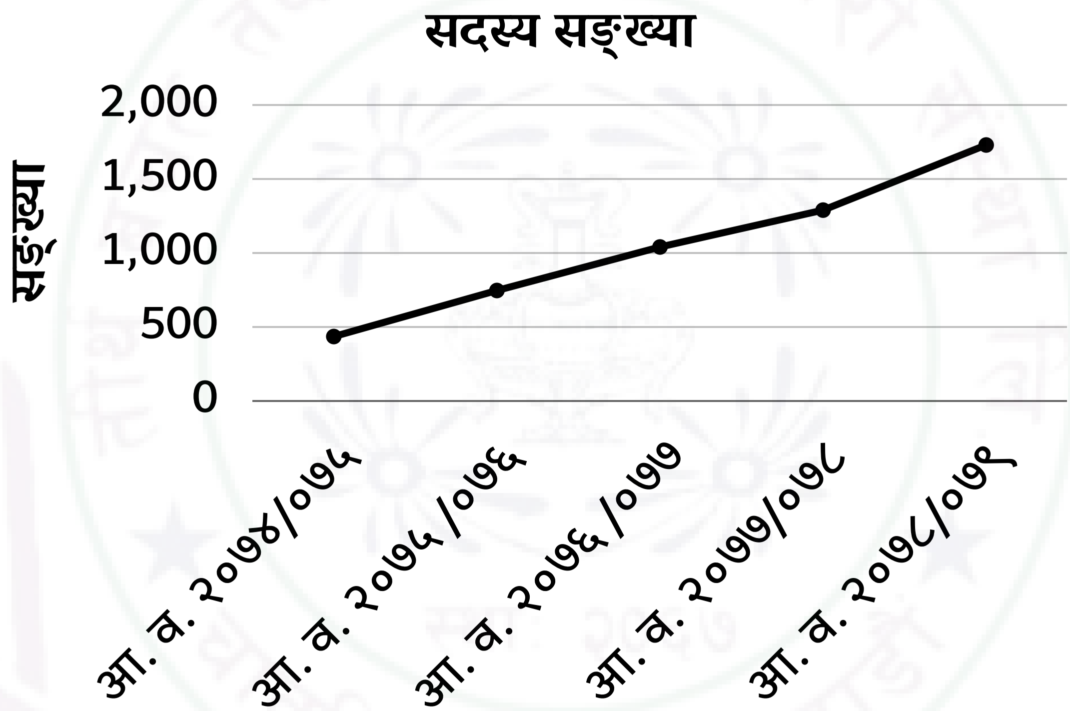
TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED

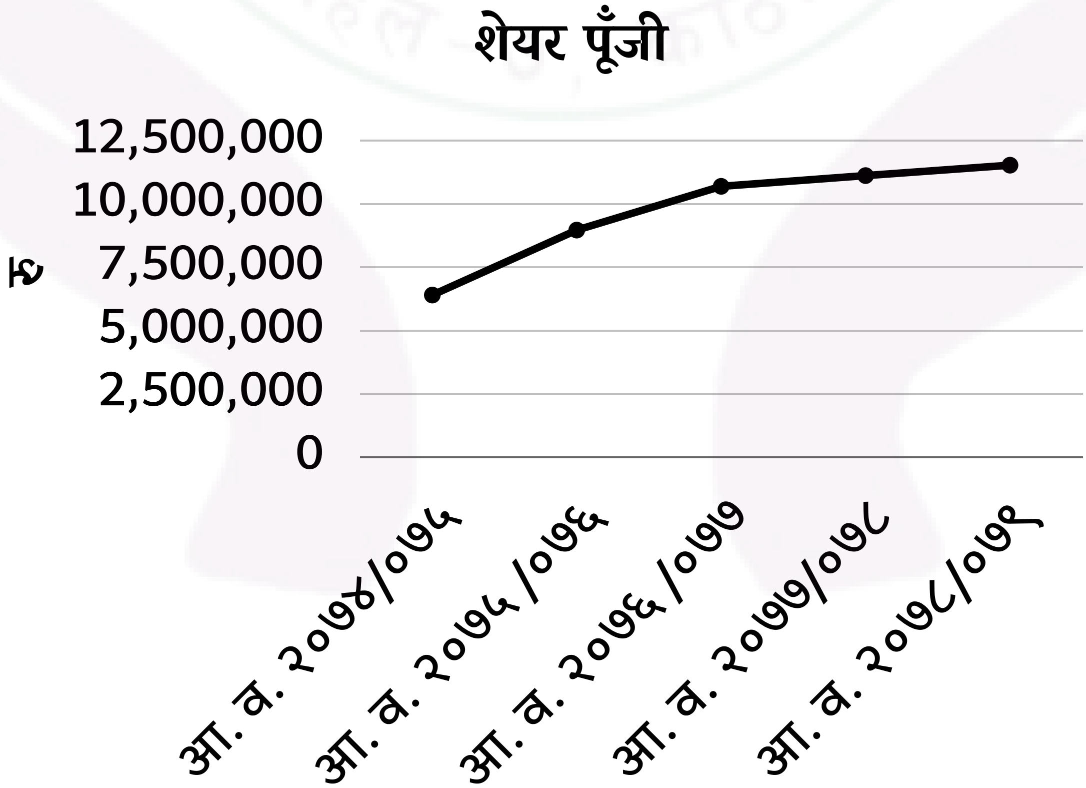
आ.ब. २०७८/०७९ का वित्तीय झलकहरु

↑ शेयर पूँजी ३.६९ %	↑ कुल निक्षेप १४.८९ %	↑ कर्जा लगानी २२.४० %
↑ सदस्य संख्या ३४.८२%	↑ ब्याज आम्दानी १.९६%	↓ ब्याज खर्च ०.१८%
↑ कर्मचारी तथा कार्यालय संचालन खर्च १७.६३ %	↑ खुद नाफा २२.१७ %	↑ कर्जा नोक्सानी व्यवस्था १६.९९%

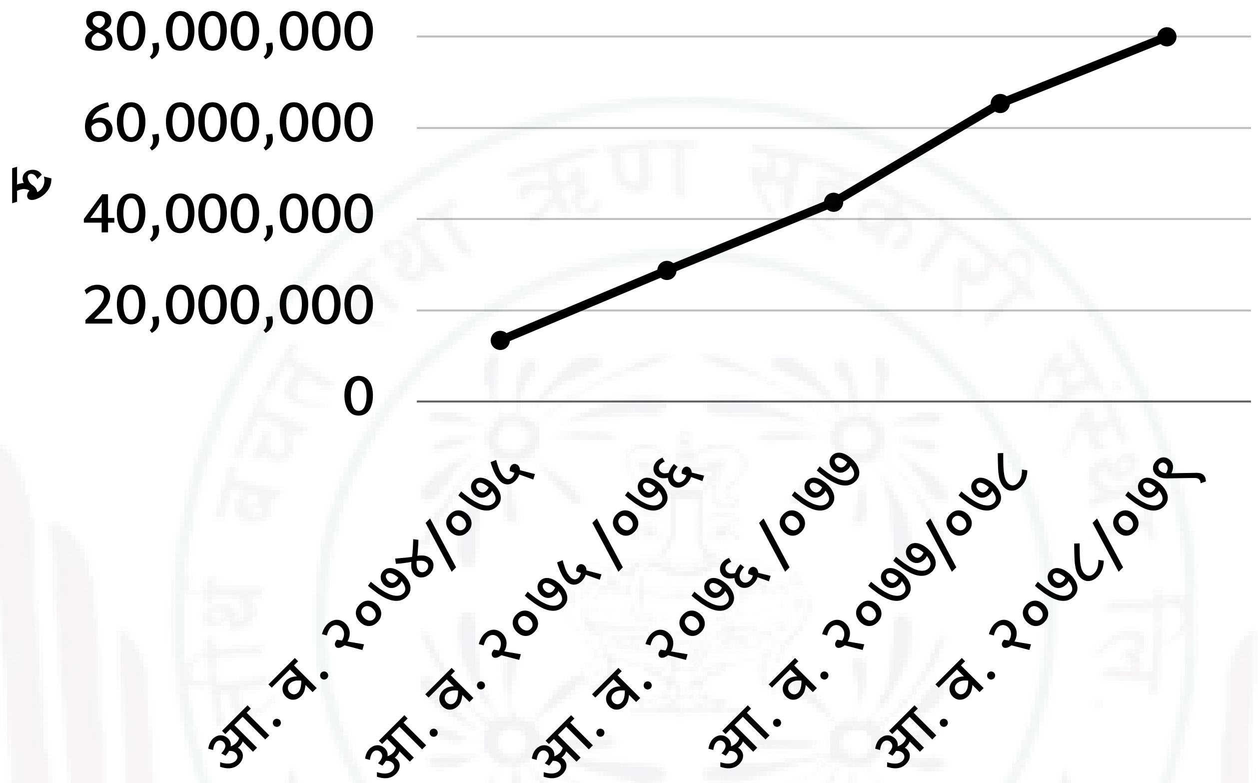
तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED

सहकारीको प्रगति विश्लेषण
आ.व. २०७८/०७९ सम्म

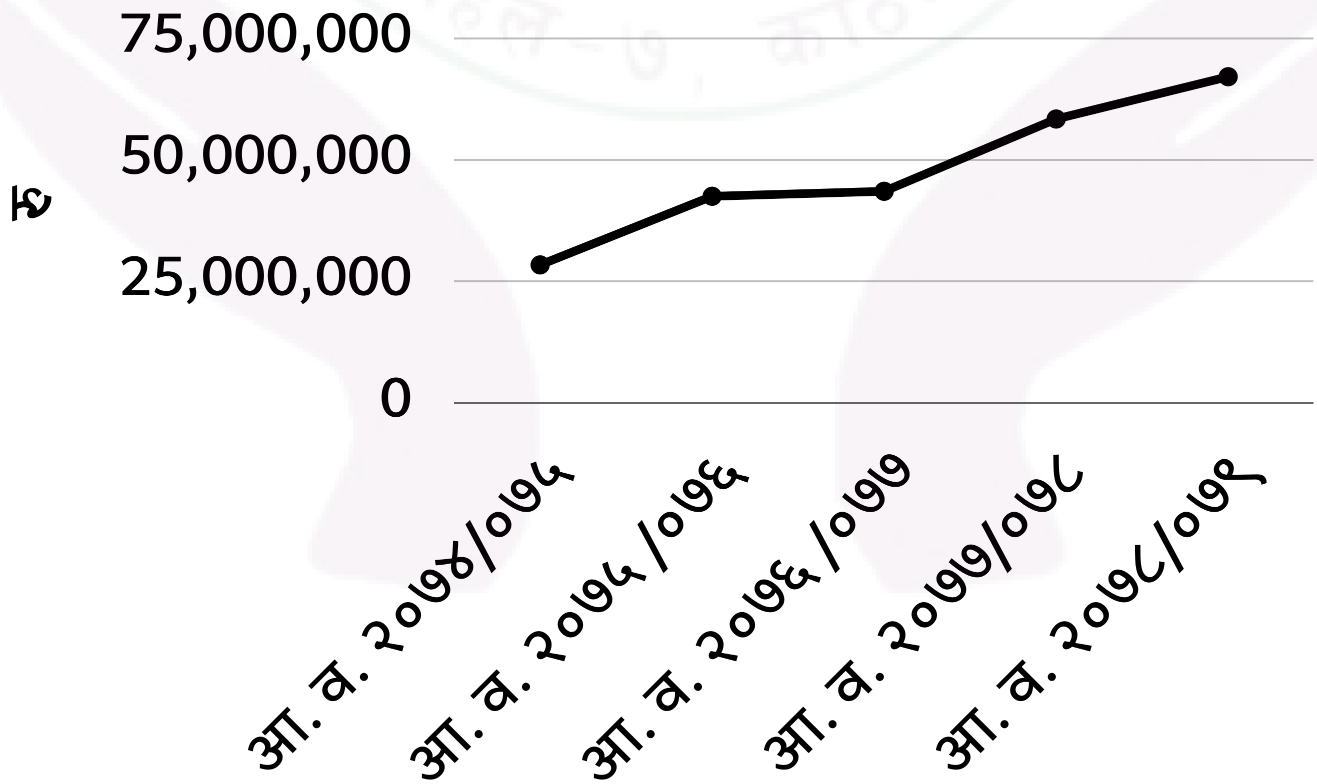


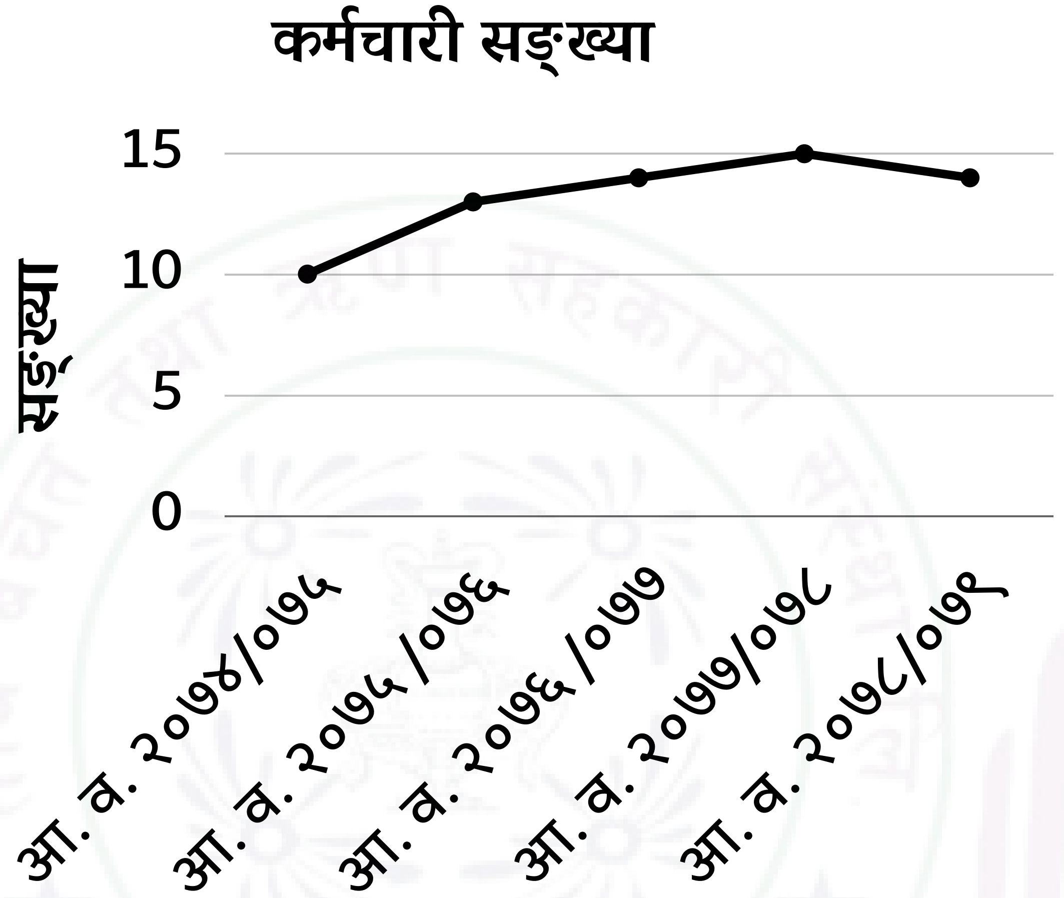


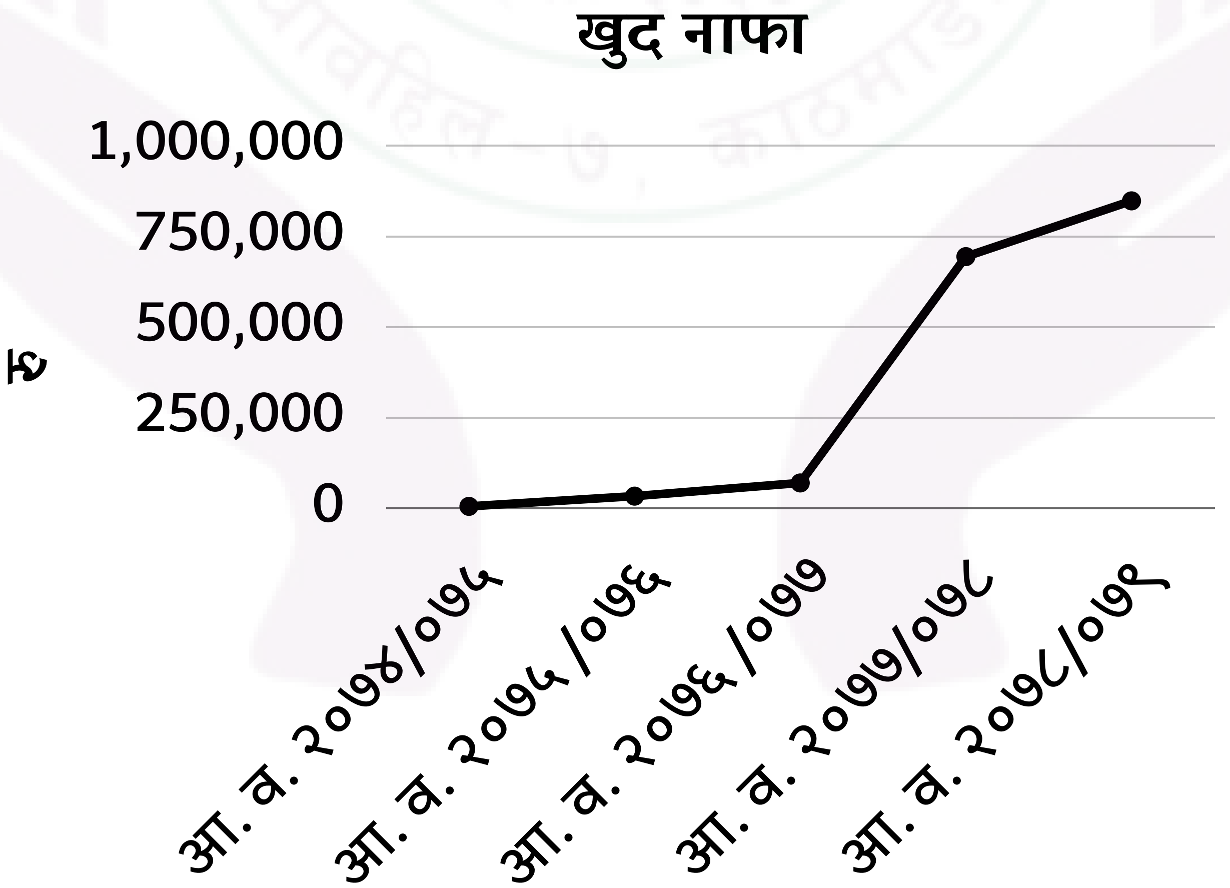
कर्जा लगानी


80,000,000
60,000,000
40,000,000
20,000,000
0
रु
आ. व. २०७४/०७५
आ. व. २०७५/०७६
आ. व. २०७६/०७७
आ. व. २०७७/०७८
आ. व. २०७८/०७९

निक्षेप


75,000,000
50,000,000
25,000,000
0
रु
आ. व. २०७४/०७५
आ. व. २०७५/०७६
आ. व. २०७६/०७७
आ. व. २०७७/०७८
आ. व. २०७८/०७९


कर्मचारी सङ्ख्या
सङ्ख्या
15
10
5
0
आ. व. २०७४/०७५
आ. व. २०७५/०७६
आ. व. २०७६/०७७
आ. व. २०७७/०७८
आ. व. २०७८/०७९


खुद नाफा
रु
1,000,000
750,000
500,000
250,000
0
आ. व. २०७४/०७५
आ. व. २०७५/०७६
आ. व. २०७६/०७७
आ. व. २०७७/०७८
आ. व. २०७८/०७९

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED

बाह्रौं वार्षिक साधारण सभा समक्ष संचालक समितीको तर्फबाट अध्यक्ष अनन्त श्रेष्ठको प्रतिवेदन

आदरणीय शेयरधनी सदस्य महानुभावहरु,
यस तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित प्रमुख अतिथि ज्यू, विभिन्न क्षेत्रबाट पाल्नुभएको अतिथि ज्युहरु, शेयर सदस्य तथा हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरि पाल्नु हुने संस्थाका शुभचिन्तक तथा शुभेच्छुकहरुमा संस्थाको संचालक समितिको तर्फबाट एवं मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक स्वागत तथा अविभादन व्यक्त गर्न चाहान्छु ।

सदस्यज्यूहरु, विश्वव्यापी रुपमा मानिसको आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक तथा प्राविधिक पक्षको र समग्र समाज सुधारको लागि सहकारीको औचित्य पुष्टि हुदै गइरहेको परिपेक्षमा तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को बाह्रौं वार्षिक साधारण सभा सम्पन्न गर्नको लागि हामी यस कार्यालयमा उपस्थित हुन पाउँदा अत्यन्त हर्षित भएका छौं ।

बजारमा वित्तिय कारोवार गरिरहेको बैंक तथा ठुला वित्तिय संस्थाहरुको पहुँच भन्दा बाहिर रहेका तर वित्तिय सेवाको खोजिमा रहेको व्यक्तिहरुलाई सदस्यको रुपमा संस्थामा सहभागि गराउंदै सहकारीको सिद्धान्त अनुसार छरिएर रहेको स-साना पूँजी संकलन गरि सदस्यहरुलाई व्यवसायिक क्षमताको आधारमा कर्जा प्रवाह गरी आर्थिक रुपमा सवल र सक्षम बनाई सहकारी मुल्य तथा मान्यतामा आधारित एक सशक्त वित्तिय संस्था हुने परिकल्पना तथा दृष्टिकोणका साथै राज्यमा विद्यमान गरिवी तथा बेरोजगारी समस्या समाधानमा टेवा पुर्याउने अभिप्रायले २०६७ भाद्र २३ गते स्थापना भएको यस संस्था आज बाह्रौं वर्षको दौडानमा छ । सदस्य महानुभावहरुलाई वर्षको ३६५ दिन नै विभिन्न वित्तिय सेवाहरु बचत, ऋण, रेमिटान्स, बीमा, डिपि उपयोगिता भुक्तानी मोबाइल बैंकिङ, एसएमएस बैंकिङ, घरदैलो सेवा आदि प्रदान गरि आफ्नो उद्देश्य र परिकल्पना पुरा गर्दै एक प्रतिष्ठित वित्तिय संस्थाको रुपमा अगाडी बढेको कुरा सर्व विदितै छ ।

मुलुक विगतको केहि वर्ष देखि कोरोना भाईरसको महामारीको कारण निषेधाज्ञाको अवस्थाले सृजित विषम परिस्थितिबाट गुज्रिदै गर्दा संस्थाले सरकारको कानुन, विश्व स्वास्थ्य संगठनले जारी गरेको स्वास्थ्य सुरक्षा मापदण्ड, सहकारी संघहरुको मार्गनिर्देशन र संचालक समितिले पारित गरेको जोखिम व्यवस्थापन कार्यविधिको पालना गर्दै महामारीको अवस्थामा पनि सुरक्षित रहि सदस्य सेवालाई निरन्तरता दिएको कुरा अवगत नै छ । प्रतिकुल परिस्थितिमा पनि अग्रपक्तिमा रहेर सदस्यहरुको सेवामा खटिने कर्मचारी परिवार, नियमित सम्पर्क र सहकार्य गरि रहने समिति, उपसमिति तथा सल्लाकार समिति साथै संस्थालाई सधै माया गरिरहनुहुने सदस्य महानुभावहरु, हामिलाई मार्गनिर्देशन गर्ने सहकारीका संघ, स्थानीय सरकार, प्रदेश सरकार र संघीय सरकार प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु ।

संस्थाका समिति तथा विभिन्न उपसमितिहरु :-

संचालक समिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	अनन्त श्रेष्ठ	अध्यक्ष
२.	दल बहादुर श्रेष्ठ	उपाध्यक्ष
३.	सिम्रन थपलिया	सचिव
४.	प्रविन के.सी.	कोषाध्यक्ष
५.	अन्होती लाल पण्डित	सदस्य
६.	उज्वल चालिसे	सदस्य
७.	हरि बहादुर श्रेष्ठ	सदस्य

लेखा समिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	महेन्द्र बहादुर श्रेष्ठ	संयोजक
२.	महमुद आलम	सदस्य
३.	उमेश श्रेष्ठ	सदस्य

सल्लाहकार		
सि.नं.	नाम	पद
१.	पुष्कर रन्जितकार	वित्तीय सल्लाहकार
२.	क्षेत्र कुमार श्रेष्ठ	प्रशासनिक सल्लाहकार
३.	सुदिप नेपाल	कानुनी सल्लाहकार

ऋण लगानी उपसमिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	दल बहादुर श्रेष्ठ	संयोजक
२.	तीर्थ बहादुर राना	सदस्य
३.	मोहन नारायण श्रेष्ठ	सदस्य

ऋण असुली उपसमिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	प्रविन के.सी.	संयोजक
२.	गणेश दंगाल	सदस्य
३.	अमित कुमार श्रेष्ठ	सदस्य

शिक्षा उपसमिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	सिम्रन थपलिया	संयोजक
२.	रञ्जित कुमार चौधरी	सदस्य
३.	निरु थापा मगर	सदस्य

बजार प्रवर्द्धन उपसमिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	अन्होती लाल पण्डित	संयोजक
२.	पवन कुमार श्रेष्ठ	सदस्य
३.	दिनेश ओली	सदस्य

महिला उपसमिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	सिम्रन थपलिया	संयोजक
२.	मेघा तिमल्सिना	सदस्य
३.	निरु थापा मगर	सदस्य

युवा परिचालन उपसमिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	हरि बहादुर श्रेष्ठ	संयोजक
२.	तिर्थ बहादुर राना	सदस्य
३.	गणेश दंगाल	सदस्य

अध्ययन अनुसन्धान उपसमिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	उज्वल चालिसे	संयोजक
२.	दुर्गा प्रसाद श्रेष्ठ	सदस्य
३.	सुनिल थपलिया	सदस्य

पदपूर्ति उपसमिति		
सि.नं.	नाम	पद
१.	अनन्त श्रेष्ठ	संयोजक
२.	युनान कार्की	सदस्य
३.	बोधराज थापा	सदस्य

संस्थाका कर्मचारीहरु :-

कर्मचारीहरु		
सि.नं.	नाम	पद
१.	युनान कार्की	प्रमुख व्यवस्थापक
२.	बोधराज थापा	प्रबन्धक
३.	दुर्गा प्रसाद श्रेष्ठ	बजार विभाग प्रमुख
४.	स्वस्तिका वाईवा	जु. लेखा अधिकृत
५.	प्रदिप राना मगर	कर्जा सहायक
६.	युनिता कार्की	क्यासियर
७.	सन्देव तामाङ	कार्यालय सहायक
८.	निरु थापा मगर	रिसेप्सनिस्ट
९.	सन्जिता कार्की	कनिष्ठ कार्यालय सहायक
१०.	सुवन तामाङ	कनिष्ठ कार्यालय सहायक
११.	जेनिस दाहाल	जु. बजार प्रतिनिधि
१२.	नवराज खड्का	जु. बजार प्रतिनिधि
१३.	लक्ष्मी खड्का	जु. बजार प्रतिनिधि
१४.	बिनिता गुरुङ	जु. बजार प्रतिनिधि
१५.	यमुना खड्का	जु. बजार प्रतिनिधि
१६.	रसिला तोलाङ्गे	जु. बजार प्रतिनिधि
१७.	सन्ध्या थापा मगर	कार्यालय सहयोगी
१८.	यमु दाहाल	प्राविधिक

गत आ.व. २०७८/०७९ का लागि प्रस्ताव गरिएका वित्तीय तथा गैर–वित्तीय कार्यक्रमहरूको कार्यान्वयन प्रगति समग्रमा सन्तोषजनक रहन गयो । कोरोना भाइरसको महामारीका कारण वित्तीय तथा गैर–वित्तिय कार्यक्रमहरूमा आंशिक उपलब्धि हासिल हुन पुगेको छ । यस तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को व्यवसायिक योजनाले निर्धारण गरेका परिकल्पना, ध्येय र उदेश्यहरू यस प्रकार रहेका छन् :-

परिकल्पना (Vision) :-
"गुणस्तरीय वित्तिय सेवा सहितको दीगो व्यवसायिक साकोस"

ध्येय (Mission) :-
"सुसुचित नेतृत्व एवं शुसासित व्यवस्थापनले नीति, विधि र प्रविधिको प्रयोग मार्फत सदस्य तथा समुदायका लागि गुणस्तरिय वित्तिय सेवाको माध्यमबाट खुसि तथा समृद्ध बनाउने ।"

उदेश्यहरु (Objectives) :-

१) सदस्य केन्द्रीय

- आधुनिक पद्धति अनुसार सदस्यहरुलाई सेवा प्रदान गर्ने ।
- सदस्य सेवा केन्द्र विस्तार गरि सम्पूर्ण सदस्यहरुलाई सेवा प्रदान गर्ने ।
- सदस्यहरुका परिवर्तित आवश्यकताहरु पुरा गर्ने ।
- उपयुक्त वित्तिय विश्लेषणले वित्तिय स्रोतको पहिचान गरि सदस्यहरुलाई उपलब्ध गराउने ।
- सहकारी मार्फत पूँजी परिचालन गरि रोजगारी बृद्धि गर्ने । (ऋण प्रवाह)
- सदस्यहरुलाई शिक्षा, तालिम र कार्यशाला गोष्ठीद्धारा क्षमता विकास गर्ने ।

२) संस्थागत विकास

- संस्थाको कार्यक्षेत्रको जनसंख्यामा अधिकतम पहुँच पुऱ्याउने ।
- संस्थाको सेवाहरुलाई विविधिकरण गरि विभिन्न उमेर समुह तथा लैङ्गिक रुपमा समान सहभागिता गराउने ।
- विभिन्न वित्तिय सुचकहरुको वृद्धि गर्दै वित्तिय शुद्धता कायम गर्ने ।
- मानव संसाधन निति अनुसार कर्मचारी छनौट, विकास र परिचालन गर्ने ।
- नविनतम् प्रविधि युक्त सदस्य मैत्री कार्यालय व्यवस्थापन गर्ने ।

३) सामुदायिक उत्तरदायित्व

- विभिन्न शिक्षा, तालिम र कार्यशाला आयोजना गरि भावी सदस्यहरुलाई सहभागि गराउने ।
- दिगो विकास लक्ष्य प्राप्तीका लागि प्रभावकारी भूमिका निर्वाह गर्ने ।

४) संस्थागत दिगोपना

- युवाहरुको सहभागिता बढाई, क्षमता विकास गरि नेतृत्वको पहुँचमा पुऱ्याउने ।
- सदस्यहरुलाई उत्पादन वृद्धिमा सहयोग गर्न आवश्यक ज्ञान, सीप र ऋण प्रदान गर्ने ।
- कम आयस्तरका सदस्यहरुलाई न्युनतम लागतमा वित्तिय सहयोग गर्ने ।

Core Values - मुल्य र मान्यता

व्यवसायिकता	नतिजा मुखी
स्व मालिक	सदस्य केन्द्रीत
ईमान्दारिता	एकता
समानता र समता	

SWOT ANALYSIS

सबल पक्ष (Strength)	कमजोर पक्ष (Weakness)
१. बचत/शेयर वृद्धि २. वृद्धिको अवस्था ३. सेवामा विविधिकरण ४. सदस्य विविधिकरण ५. नयाँ खोज तथा अनुसन्धान ६. सेवामा विविधिकरण ७. सेवा विस्तार गर्ने सम्भावना भएको कमजोर बजार क्षेत्र ८. सदस्यको आवश्यक्ताको पहिचान ९. सेवा विकासका लागि लक्षित सदस्य र सम्भाव्य सदस्यसंगको छलफल तथा सुझाव संकलन १०. प्रतिष्पर्धीको तुलनामा आफ्नो स्थान राम्रो रहेको ११. कर्मचारीको पर्याप्त जाँच, तालिम, पर्यवेक्षण र मूल्याँकन १२. व्यवस्थनपनका लागि आवश्यक भौतिक उपकरण १३. संस्थाको आन्तरिक निति, कार्यविधि र योजनाको अवस्था १४. संचार तथा सुचनाको अवस्था १५. सुसाशनको अवस्था १६. कार्यालय भवन, कार्यकक्ष र कार्यालय उपकरणको अवस्था	१. भाका नाघेको ऋण २. तरलता व्यवस्थापन ३. नकमाउने सम्पत्तिको अवस्था ४. नाफाको अवस्था ५. उत्पादन तथा सेवाको प्रयोग कम ६. स्रोत साधनको उच्चतम प्रयोग ७. कार्यक्षेत्रको जनसंख्यामा संस्थाको पहँच ३० प्रतिशत भन्दा कम ८. व्यवस्थापकलाई पर्याप्त अधिकार, उत्तरदायी र सीप ९. संचालक समितिको आफ्नो कामको लागि पर्याप्त क्षमता १०. स्व.मूल्याङ्कनको अवस्था ११. अन्य आवश्यक सामाग्री व्यवस्थापन
अवसरहरु (Opportunities)	**बाधाहरु (Threats)**
१. बजारमा संस्थाको स्थान र दृश्य २. सामाजिक मूल्य मान्यता ३. प्रविधिको अवस्था ४. कानुनी अवस्था	१. राजनितिक अवस्था २. आर्थिक अवस्था ३. कानुनी अवस्था

हामीले सीमित स्रोत र साधनको अधिकतम उपयोग गर्ने पद्धतिलाई जोड दिँदै उपलब्ध पुँजी परिचालन र सो को प्रतिफल शेयर सदस्यसम्म पुर्याउन विभिन्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्दै आएका छौं । हाल संस्थाले निम्नानुसारका बचत तथा ऋणका सेवाहरू सञ्चालन गरिरहेको छ ।

<u>बचतका सेवाहरू</u> :

क) साधारण बचत	ख) विशेष बचत
ग) नारी बचत	घ) रेमिट बचत
ङ) पर्व बचत	च) व्यवसाय बचत
छ) तीर्थ उत्कृष्ट बचत	ज) बाल शैक्षिक बचत
झ) क्रमिक अवधि बचत	ञ) लखपति बचत
ट) भ्रमण तथा तीर्थटन बचत	ठ) दिगो भविष्य बचत
ड) तीर्थ बिमा बचत	ढ) अनिवार्य नियमित बचत
ण) शेयर लगानी बचत	त) बाल उज्वल तथा सुपर पेन्सन बचत
थ) आवधिक बचत	ध) दोब्बर क्रमिक अवधि बचत

<u>ऋणका सेवाहरू</u> :-

क) सामुहिक जमानी कर्जा	ख) आवधिक रसिद धितो कर्जा
ग) व्यवसायिकक कर्जा	घ) व्यक्तिगत कर्जा
ङ) बैदेशिक रोजगार कर्जा	च) घरायसी कर्जा
छ) हायर पर्चेज कर्जा	ज) कृषि/पशुपालन कर्जा
झ) उद्यमशिल कर्जा	ञ) छोटो अवधि कर्जा
ट) शैक्षिक कर्जा	ठ) भवन निर्माण तथा जग्गा खरिद कर्जा

<u>संचालक समिति</u> :-

यस तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडमा ७ जनाको संचालक समिति रहेको छ । संचालक समिति एक मतका साथ संस्थाको हितमा सक्दो समय प्रदान गरी लागि परेको छ । संस्थाको विकास र प्रगतिको लागि संचालक समितिले कर्मचारी प्रशासनलाई सुव्यवस्थित र मर्यादित बनाउन विभिन्न विनियमावली तथा निर्देशिका तयार गरी संस्थागत सुशासनकको पद्धतिबाट अगाडी बढाउन हरदम लागि परेको छ, जसको कार्यकाल संस्थाको विनियम अनुसार ४ वर्षको रहेको छ ।

<u>मानवीय संसाधन व्यवस्थापन</u> :-

कुनै पनि संघ संस्थाको प्रगति व्यवस्थापनको सहि र सफल रणनीतिले गर्दछ । दक्ष व्यवसायिक तथा प्रशासनिक जनशक्ति संस्थाको मेरुदण्ड हो भन्ने कुरालाई मनन् गर्दै संस्थामा कर्मचारीलाई उच्च मनोबलका साथ जोस र जाँगरले काम गर्ने वातावरण सिर्जना गर्न कार्य सम्पादन मुल्याङ्कन भत्ता, तह वृद्धि, पुरस्कार तथा सम्मान विषयगत

तालिमहरुमा सहभागि गराई कर्मचारीहरुको कार्यक्षमतामा विकास गराई सदस्यहरुलाई सरल सहज एवं विश्वसनिय तवरबाट सेवा प्रदान गर्नको लागि १८ जना कर्मचारी वर्ग निरन्तर रुपमा कार्य संचालनमा रहेका छन् । मानवीय संसाधन व्यवस्थापनका केहि बुदाहरु

- वार्षिक लक्ष्य अनुसार क्षमताको आधारमा कार्यालयको न्यूनतम दिगोपनालाई मध्यनजर गर्दै आवधिक लक्ष्य प्रदान गरिएको र आवधिक रूपमा नै लक्ष्य प्राप्तिको नियमित प्रगति समीक्षा गर्ने गरिएको र उत्कृष्टताको आधारमा पुरस्कृत पनि गर्ने गरिएको छ ।
- प्रत्येक कर्मचारीलाई कार्य विवरण (Job description) अनुसार लक्ष्य निर्धारण गरी जिम्मेवारी दिने गरिएको छ ।
- लक्ष्य अनुसारको उपलब्धि प्राप्त गर्न प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि विभागहरूलाई जिम्मेवारी र जवाफदेही बनाइएको छ साथै लक्ष्य प्राप्तिका आधारमा पुरस्कृत गर्ने गरिएको छ ।
- नियमित रूपमा कर्मचारीको कार्य सम्पादनको मूल्याङ्कनका आधारमा बढुवा तथा जिम्मेवारी हेरफेर (Job Rotation) गरी परिचालन गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।
- विभागीय प्रमुखहरूले नियमित रूपमा कार्य प्रगतिको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने गरिएको छ ।
- कर्मचारीको सन्तुष्टि मापन तथा सहकर्मी मूल्याङ्कन गर्ने परि पाटीको विकास गरिएको छ ।
- कर्मचारीहरुको क्षमता अभिबृद्धी र अद्यावधिक गर्न आन्तरिक परीक्षा लिने गरिएको छ ।
- कर्मचारीको लागि संस्थाद्वारा जारी गरिएको आचार संहिताको पूर्ण पालना भएको छ ।

<u>आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली र प्रयोग :-</u>

– संस्थामा प्रत्यक्ष रूपमा संलग्न जनशक्तिको क्षमता विकास गर्दै लैजाने क्रममा सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, विभिन्न उप–समिति एवम् कर्मचारीहरूका लागि विभिन्न चरणमा तालिम, अध्ययन तथा अन्तक्रिया कार्यक्रमहरू आयोजना गरिएका छन् ।

– संस्थाको मौजुदा व्यवस्थापकीय संरचनालाई बदलिँदो परिवेश अनुसार संशोधन गरिएको छ । संस्थामा बचत विभाग, ऋण विभाग, वित्त विभाग, प्रशासन विभाग, बजार तथा प्रवर्धन विभाग, मानवीय संसाधन विभाग, सूचना तथा प्रविधि विभाग गरी छुट्टाछुट्टै विभाग मार्फत् कार्य सम्पादन गरिएको छ ।

– व्यवस्थापनलाई लक्ष्य किटान, व्यवस्थापनको नियमित बैठक तथा समीक्षा, आवधिक स्वमूल्याङ्कन, उपलब्धिको समीक्षा र रणनीति निर्माण गर्ने गरिएको छ । यस अवधिमा १२ पटक समग्र व्यवस्थापनको बैठक र १५ पटक उच्च व्यवस्थापन तहको बैठक सम्पन्न भएको छ । व्यवस्थापकीय सूचना प्रणालीको मजबुत रूपमा विकास गरी आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउन संस्था प्रतिबद्ध रहेको छ ।

– केन्द्रीय तहमा सबै समिति तथा उप–समितिले आवश्यक कार्य सम्पादन, मूल्याङ्कन तथा अनुगमन गर्ने गरिएको छ ।

– संस्थामा बढ्दै गएको कार्यक्रम र कार्यभार लाई व्यवस्थित गरी सदस्यमैत्री कार्यालय मार्फत् प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्ने उद्देश्यले मौजुदा कार्यालय सेवालाई अझ बढी व्यवस्थित बनाउँदै लगिएको छ ।

– संस्थालाई नीति, विधि र प्रविधि मार्फत् सञ्चालन गर्नुपर्छ भन्ने मान्यता अनुसार नयाँ नयाँ प्रविधिको प्रयोग मार्फत् सेवालाई आधुनिकीकरण गर्दै लगिएको छ र संस्थाको नीति तथा कार्यविधि मार्फत् संस्था सञ्चालनमा रहेको छ ।

– कार्यालय सञ्चालन र दैनिक कारोबार व्यवस्थापनलाई थप चुस्त दुरुस्त एवम् व्यवस्थित गर्न आन्तरिक लेखापरीक्षक (CA) को व्यवस्था गरिएको र सोही अनुसार आन्तरिक लेखापरीक्षण गरी नियन्त्रण प्रणालीलाई थप व्यवस्थित गरिएको छ ।

<u>निरीक्षण तथा अनुगमन</u> :-
– व्यवस्थापनको उच्च तहबाट नियमित निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने गरिएको, ५ सी (धितो, चरित्र, अवस्था, प्रतिबद्धता र तिर्न सक्ने क्षमता), ५ एस र जोखिममा आधारित मूल्याङ्कन/अनुगमन पद्धतिलाई अवलम्बन गरिएको छ । यसै गरी संस्थाको मौजुदात लेखासुपरिवेक्षण समिति एवम् आन्तरिक लेखा परीक्षकबाट समेत निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने कार्य भइरहेको छ । यसरी निरीक्षण तथा अनुगमनको क्रममा देखिएका कमी–कमजोरी एवम् सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरूको कार्य योजना सहित सुधार गरिएको र यसका लागि सम्बन्धित विभागीय एवम् कार्यालय प्रमुखलाई थप जिम्मेवार र उत्तरदायी बनाइएको छ ।

<u>विप्रेषण सेवा</u> :-
संस्थाले सदस्यहरुको सुविधाको लागि विप्रेषण सेवा पनि प्रदान गर्दै आईरहेको छ । विभिन्न रेमिट्यान्स कम्पनिहरुसँग सम्झौता गरी आन्तरिक तथा बाह्य रेमिट्यान्स सुविधा प्रदान गर्दै आईरहेका छौं । यस आर्थिक वर्षमा पनि रेमिट सुविधालाई अझै प्रभावकारी बनाउन विभिन्न रेमिट्यान्स कम्पनीहरुसँग सम्झैता गरी सदस्यहरुलाई थप सेवा वृद्धि गर्ने उद्देश्य राखेका छौं ।

<u>तीर्थ मोबाईल बैंकिंङ, एसएमएस बैकिङ र क्युआर कोड सेवा</u> :-
सदस्य महानुभावहरुको सुविधालाई मध्यनजर गर्दै प्रविधि प्रयोगमा जोड दिएर तीर्थ मोबाईल बैंकिंङ, एसएमएस बैकिङ र क्युआर कोड वितरण गरेका छौं । सदस्य महानुभावहरुलाई आगामी दिनमा प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गरि आफ्नो विवरण हेर्न तथा नगद रहित कारोबार गर्न हार्दिक अपिल गर्दछौं ।

<u>भुक्तानी सेवा प्रदायकहरुसंग समन्वय</u> :-
यस संस्थाले सदस्यहरुको सेवामा अझै बिविधिकरण ल्याउने उद्देश्य बिभिन्न भुक्तानी सेवा प्रदायक संस्थाहरु जस्तै ई-सेवा, आई एम ई पे र खल्ती वालेटसंग समन्वय गरी वित्तिय सेवा प्रदान गर्दै आईरहेको छ । जसबाट सदस्यले सजिलै आफ्नो खातामा रकम जम्मा गर्न र खातामा भएको रकम स्थानान्तरण गर्न पाउनुको साथै अन्य धेरै सेवाको लाभ लिन सक्नुहुनेछ । संस्थाले आगामी दिनहरुमा यस्ता कार्यलाई अझै परिस्कृत गर्दै अघि बढ्ने कुराको जानकारी गराउन चाहन्छु ।

<u>बि.एल.बि सेवा</u> :-

कर्मचारीहरुको कार्यलाई छिटो छरितो र सदस्य महानुभावहरुको सुविधा र विश्वसनियतालाई मध्यनजर गर्दै बि.एल.बि (Branch Less Banking) (ट्याबलेट बैंकिङ) सेवा सुचारु गरि सकेका छौं र आगामी दिनहरुमा यस्ता प्रविधिहरुको उच्चतम प्रयोग गरि सदस्य महानुभावहरुलाई सेवा दिने उद्देश्य राखेका छौं ।

<u>३६५ दिने बैकिंङ सेवा</u> :-

संस्थाले सदस्यहरुको सुविधाको लागि ३६५ दिने बैकिंङ सेवा सुचारु गरेको छ । शनिबार र सार्वजनिक बिदामा पनि न्यूनतम कर्मचारी राखि कार्यालयबाट आकस्मिक सेवा प्रदान गरिरहेका छौं ।

अब म यस गरिमामय साधारण सभा समक्ष आ.व. २०७८/०७९ को भावी वार्षिक लक्ष्य तथा कार्यक्रमहरु समेत प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहान्छु । साथै प्रस्तुत गरिएका वित्तिय विवरणहरु यस गरिमाय साधारण सभामा छलफल भई अमुल्य सुझाव, सल्लाह र सहयोग पाउने आशा एवं विश्वास राख्दै आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरु समक्ष अनुमोदनका लागि पेश गर्दछु ।

<u>आर्थिक वर्ष २०७९/८० का लागि प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम</u>

यस तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. विगतका वर्ष देखि सुशासन प्रवर्द्धन, संस्थागत विकास, एकीकरण प्रवद्र्धन, प्रविधिको विकास जोखिम न्यूनीकरण लगायत संस्थाका सदस्यहरुको व्यवसायिकता विकासका क्षेत्रहरुमा संस्थाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम परिलक्षित गरिएको कुरा निवेदन गर्न चाहन्छौं । हाल संस्थाले तयार गरी सञ्चालनमा ल्याएका सबै प्रकारका नीति, नियम तथा कार्यविधिहरु, नेपाल राष्ट्र बैंक एवम् सहकारी विभागबाट समय समयमा जारी हुने निर्देशन तथा मापदण्ड संस्थाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गर्न बलियो पृष्ठपोषणको रुपमा रहने छन् । संस्थागत विकासका लागि अति महत्वपूर्ण मानिएका निम्नलिखित अवधारणागत क्षेत्रहरुलाई यस वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमले केन्द्रित गरेको छ :-

- वित्तीय सक्षमता
- सदस्य सेवा
- आन्तरिक व्यावसायिकता
- सिकाइ र वृद्धिको निरन्तरता
- सहकार्य र सहभागिता
- प्रवर्द्धन र विस्तार
- नीति, विधि, प्रविधि र सृजनशीलता
- सुशाशन र जवाफदेहिता
- वित्तीय समावेशिता
- उत्पादन तथा सेवामा विविधीकरण

२०७८/०७९ को लक्षित योजना र प्राप्त परिणाम विश्लेशण

क्र.स.	योजना तथा कार्यक्रम	निर्धारित लक्ष्य	प्राप्त परिणाम	जिम्मेवारी
१.	सदस्यता वृद्धि	१०००	७८२	बजार विभाग
२.	शेयर पूँजी वृद्धि	४०,००,०००	१,४१,४००	कर्जा उपसमिति
३.	बचत वृद्धि	३,६०,००,०००	७०,२२,९३९.२८	शिक्षा उपसमिति
४.	कर्जा लगानी वृद्धि	३,००,००,०००	५६,०९,२०९.५९	कर्जा उपसमिति
५.	कर्मचारीलाई तालिम	४	६	व्यवस्थापन
६.	संचालकहरुलाई तालिम	१	४	व्यवस्थापन
७.	सामाजिक क्रियाकलाप	४	२	शिक्षा उपसमिति
८.	वार्षिक साधारण सभा	१	१	संचालक समिति
९.	अध्ययन अवलोकन भ्रमण	१	०	शिक्षा उपसमिति

प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रमलाई वित्तीय तथा गैर वित्तीय गरी मुख्य रुपमा २ भागमा विभाजन गरिएको नीति तथा कार्यक्रमले आकर्षित गर्ने बचत तथा ऋण सहकारी संस्था सञ्चालनका सिद्धान्त र कार्यक्रम कार्यान्वयन पश्चात् हासिल हुने अपेक्षित प्रतिफल सहित प्रस्तुत गर्ने प्रयास गरेका छौं, जुन यसप्रकारले रहेका छन् :-

प्रस्तावित वित्तीय कार्यक्रमहरु

क्र.स.	कार्यक्रम	सिद्धान्त	अपेक्षित प्रतिफल
प्रस्तावित वित्तीय नीति तथा कार्यक्रमहरु	**नियमित तर्फ** सदस्यहरूबाट विभिन्न प्रकारका बचतहरू समय भित्रै सङ्कलन तथा ऋण लगानी गरिने छ ।	सदस्यलाई सेवा	योजना अनुसारको बचत संकलन तथा ऋण लगानी ।
	सदस्यता विस्तारलाई अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी सिद्धान्त र सहकारी ऐनको परिधि भित्र रही खुल्ला राख्दै सबै वर्गका समुदायलाई विशेष अभियान सञ्चालन गरि सदस्यता विस्तारलाई निरन्तरता दिँदै यस वर्ष सेयर सदस्य ३ हजार ५ सय बढी पुर्याइनेछ ।	खुल्ला तथा ऐच्छिक सदस्यता	सदस्यता विस्तार र साथमा कारोवार एवं प्रभाव क्षेत्रमा व्यापकता रहनेछ ।
	नीतिगत कार्यक्रम तर्फ कर्मचारीहरूको श्रीवृद्धि र स्थायित्वको लागि विशेष व्यवस्था गरिनेछ । कर्मचारीहरूको कार्यभार र क्षमता हेरी मानवीय संसाधनको यथोचित व्यवस्था गरिनेछ ।	सदस्यलाई सेवा	- कर्मचारीको लगाव र निरन्तरता - कार्य सम्पादन थप व्यवस्थित र सृजनशील
	कार्यालयको बढ्दै गएको कार्यभार र कार्यक्षेत्रलाई व्यवस्थित एवम् प्रभावकारी बनाउनका लागि कार्यालयको आन्तरिक भौतिक संरचना सुधार र निर्माण कार्यलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइनेछ भने आवश्यक जनशक्ति, सवारी साधन, फर्निचर, फ्यान, कार्यालय सामग्री, कम्प्युटर, प्रिन्टरलगायतका अन्य उपकरणहरूको आवश्यकता अनुसार थप गरिनेछ ।	सदस्यलाई सेवा	- संस्थाद्वारा प्रदान गरिने सेवा तथा सुविधाहरूमा थप प्रभावकारिता - कार्यालय सदस्यमैत्री - कार्य सम्पादन चुस्त

क्र.स.	कार्यक्रम	सिद्धान्त	अपेक्षित प्रतिफल
प्रस्तावित वित्तीय नीति तथा कार्यक्रमहरू	<u>संस्थागत विकासतर्फ</u> संस्थाको पुँजी वृद्धिका लागि यस आ.व. भित्र चुक्ता सेयर पुँजी १ करोड ८० लाख पुर्याइनेछ ।	वित्तीय स्थिरता	- संस्थाको वित्तीय संरचना सन्तुलित र मजबुद - थप पुँजी परिचालित - वित्तीय सक्षमता
	संस्थाले सञ्चालनमा ल्याएको बचत तथा ऋणका नयाँ सेवाहरूलाई विस्तार गरिनेछ भने सदस्यहरूको थप सहभागिता गराउँदै प्रभावकारी ढङ्गबाट अगाडि बढाइनेछ ।	अनवरत शिक्षा	- सदस्यहरूको व्यापक सहभागिता - बचत तथा ऋण लगानीमा वृद्धि हुनेछ ।
प्रस्तावित गैर-वित्तीय नीति तथा कार्यक्रमहरू	यस आर्थिक वर्षमा कम्तिमा १२ वटा सञ्चालक समिति, उपसमितिहरूको बैठक बस्नेछ ।	प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण र सदस्य सेवा	- नियमित कार्य सम्पादनमा सहजता - संस्था नियमित रूपमा सञ्चालन - संस्थागत सुशासन कायम - अनुगमन तथा मूल्याङ्कन
	संस्थाको १२ औं वार्षिक साधारण सभा सम्पन्न गरिनेछ ।	प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण	- गत वर्षको कार्य सम्पादनको मूल्याङ्कन र अनुमोदन - आगामी वर्षको स्पष्ट कार्यदिशा तय हुनेछ - प्रगति समीक्षा र परिमार्जनको अवसर - सम्बन्धको नवीकरण

क्र.स.	कार्यक्रम	सिद्धान्त	अपेक्षित प्रतिफल
प्रस्तावित गैर-वित्तीय नीति तथा कार्यक्रमहरू	बाह्य संस्था तथा संस्थाद्वारा आयोजित तालिम, गोष्ठी तथा सेमिनार जस्ता कार्यक्रममा सहभागिता जनाइनेछ ।	अनवरत शिक्षा	- सम्बन्धमा थप प्रगाढता - संस्थाको साखमा वृद्धि - क्षमता विकास नयाँजनयाँ प्रयोगका बारेमा थप जानकारी
	वार्षिक रूपमा प्रकाशित गर्दै आइएको संस्थाको भित्तेपात्रो यस वर्ष पनि प्रकाशन गरिनेछ ।	सदस्यलाई वितरण	- संस्थाको उपस्थिति संस्थागत संक्षिप्त जानकारी - सूचनाको आदान-प्रदानमा सहयोग
	संस्थालाई आवश्यक पर्ने नीति, नियम तथा कार्य सञ्चालन विधिहरू तयार गर्ने तथा मौजुदा नीति-नियमहरूको समयानुकूल परिमार्जन गर्दै लगिनेछ ।	वित्तीय स्थिरता	- नीति प्रधान संस्था कार्यसम्पादनमा दोहोरोपन र झन्झट कम - व्यवस्थापन पक्ष बलियो र जवाफदेही संस्थागत सुशासन
	कर्मचारीको कार्यसम्पादनको नियमित मूल्याङ्कन गर्ने परिपाटीलाई पनि निरन्तरता दिइने छ ।	अनवरत शिक्षा	- कार्यदक्षतामा वृद्धि कर्मचारीको स्तर मापनमा सहयोग हौसला तथा सुधारको योजना निर्माण - क्षमता पहिचान र उत्तरदायित्व

क्र.स.	कार्यक्रम	सिद्धान्त	अपेक्षित प्रतिफल
प्रस्तावित गैर-वित्तीय नीति तथा कार्यक्रमहरू	<u>संस्थागत विकासतर्फ</u> समग्र संस्थाको कार्यसम्पादनलाई नियमित एवम् सु-व्यवस्थित गर्न गठित सबै उप-समितिहरूलाई थप सक्रिय एवम् प्रभावकारी बनाउने रणनीति अवलम्बन गरिनेछ ।		-सामूहिक कार्यप्रणाली - लक्ष्य प्राप्ति - नेतृत्व विकास स्थानीय तहमा प्रभावकारी सेवा आफ्नोपनको आभास - साख र छविमा विस्तार
	सदस्य स्वास्थ्य बिमालगायत अन्य बिमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने		- सामाजिक सुरक्षामा अभिवृद्धि - सदस्यतामा वृद्धि - स्वास्थ्य उपचार खर्चमा कमी - संस्थागत संलग्नता स्वास्थ्य सचेतना

आगामी कार्ययोजना

क्षेत्र	के गर्ने	कति गर्ने	कसरी गर्ने	कहिले गर्ने	जिम्मेवारी
वित्तीय	सदस्य वृद्धि	१०००	बजार प्रबद्धन तथा बिस्तार गरेर	२०८० असार मसान्त सम्म	बजार विभाग
	बचत खाता वृद्धि	८००			
	शेयर वृद्धि	२२,८०,०००	कर्जा लागानी, नयाँ सदस्य र थप सेयर निस्कासन गरेर	२०८० असार मसान्त सम्म	कर्जा उपसमिति
	निक्षेप वृद्धि	१,७०,००,०००	बचतको बानी बसाल्ने र उत्कृष्ट लाई सम्मान गरेर	२०८० असार मसान्त सम्म	शिक्षा उपसमिति
	कर्जा लगानी वृद्धि	१,७८,००,०००	उद्योग व्यवसाय कृषी फर्म आदीको लागि सदस्यलाई कर्जा प्रवाह गर्ने	२०८० असार मसान्त सम्म	कर्जा उपसमिति
	पर्ल्स स्थर निर्धारण गर्ने			२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	संस्थागत पूँजी	७,००,०००	खाता बन्द शुल्क तथा नाफा वृद्धि गरि	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन

क्षेत्र	के गर्ने	कति गर्ने	कसरी गर्ने	कहिले गर्ने	जिम्मेवारी
सदस्य सेवा	घर दैलो सेवालाई निरन्तरता दिने		सेवालाई निरन्तरता दिने	२०८० असार मसान्त सम्म	बजार विभाग
	रेमिट्यान्स सेवा अद्यावधिक र विस्तार	२	रेमिटेन्स कम्पनिहरुसँग सम्झौता	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	उपभोग्य बिल भुक्तानी अद्यावधिक र विस्तार	३	तीर्थ मोबाईल बैंकिङ एप मार्फत	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	बचत सेवा थप गर्ने	३	आवश्यक सेवाको शिर्षक थप गर्ने	२०८० असार मसान्त सम्म	शिक्षा उपसमिति
	ऋण सेवा थप गर्ने	१	आवश्यक सेवाको शिर्षक थप गर्ने	२०८० असार मसान्त सम्म	कर्जा उपसमिति
	बिमा सेवालाई निरन्तरता दिने		बिमा कम्पनिहरुसँग सहकार्य गरेर	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	एस.एम.एस. बैंकिङ सेवालाई अद्यावधिक गरि निरन्तरता दिने		सदस्यहरुलाई करोबारको एस.एम.एस.सेवा दिएर	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	मोवाइल बैकिङ सेवालाई अद्यावधिक गर्ने		तीर्थ मोबाईल बैंकिङ एप मार्फत	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन

क्षेत्र	के गर्ने	कति गर्ने	कसरी गर्ने	कहिले गर्ने	जिम्मेवारी
सदस्य सेवा	पानी वितरण कार्यक्रम	३	फिल्डमा नै गएर पानी वितरण	श्रावण ३० भाद्र १४ फागुन ०६	शिक्षा उपसमिति
	टोल सरसफाई कार्यक्रम	१	आवश्यक स्रोतसाधन प्रयोग गरि	भदौ २४	शिक्षा उपसमिति
	शुभकामना आदान प्रदान तथा चिया पान (चाड विशेष)	१	क्यफेमा भेटघाट	कार्तिक ०६	शिक्षा उपसमिति
	रक्तदान कार्यक्रम	१	सम्बन्धित निकाय सँग समन्वय गरेर	२०८० असार मसान्त सम्म	शिक्षा उपसमिति
आन्तरिक व्यवसायिक प्रकृया	नीति निर्माण तथा अद्यावधिक	४	बैठकमा छलफल गरेर	२०८० असार मसान्त सम्म	संचालक समिति
	कार्यविधि निर्माण	२४	बैठकमा छलफल गरेर	२०८० असार मसान्त सम्म	संचालक समिति
	भौतिक संरचना थप	२	आर्थिक नीति अनुसार	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	सुशासन कायम		मानव संसाधन नीति अनुसार	२०८० असार मसान्त सम्म	लेखा सुपरिवेक्षण समिति
	भाखा नागेको ऋण ब्यबस्थापन		ऋण नीति अनुसार	२०८० असार मसान्त सम्म	ऋण विभाग
	साधारण सभा गर्ने		कार्यालयमा सदस्य भेला भएर	पुष ०९ गते	संचालक समिति

क्षेत्र	के गर्ने	कति गर्ने	कसरी गर्ने	कहिले गर्ने	जिम्मेवारी
वृद्धि र विकास	संचालक समितिको क्षमता अभिवृद्धि तालिम	५	छाता संगठन तालिम केन्द्र तथा कार्यालयमा	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	लेखा समितिको क्षमता अभिवृद्धि तालिम	५	छाता संगठन तालिम केन्द्र तथा कार्यालयमा	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	कर्मचारीहरुको क्षमता अभिवृद्धि तालिम	८	छाता संगठन तालिम केन्द्र तथा कार्यालयमा	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	उपसमितिहरुको क्षमता अभिवृद्धि तालिम	५	छाता संगठन तालिम केन्द्र तथा कार्यालयमा	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	सदस्हयरुको क्षमता अभिवृद्धि तालिम	४	छाता संगठन तालिम केन्द्र तथा कार्यालयमा	२०८० असार मसान्त सम्म	व्यवस्थापन
	अध्ययन अवलोकन भ्रमण	१	सहकारी संस्था सँग समन्वय गरि	२०७९ फागुन ५,६ र ७ गते	शिक्षा उपसमिति

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु, यहाँहरुले ५ वर्ष अगाडि प्रदान गर्नुभएको अमूल्य विश्वासका साथ वर्तमान सञ्चालक समिति लगायत मलाई प्रदान गर्नुभएको जिम्मेबारी आफ्नो क्षमता, सिप, समय र अनुभवको आधारमा रही समग्र कामहरु यस कार्यकालमा सम्पादन गर्ने प्रयास गरेको छु । प्रस्तुत गरिएको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमलाई पूर्ण रुपमा कार्यान्वयनमा ल्याउनको लागि तपाई सम्पूर्ण शेयर सदस्यज्यूहरुको अतुलनीय योगदान रहने कुरा अनुरोध गर्न चाहन्छु । तपाईंहरुको यस संस्थामा अधिकतम सहभागिता भएमा मात्र यी नीति तथा कार्यक्रमहरुको उपलब्धि हासिल गर्न सकिने छ तसर्थ प्रस्तुत गरिएको नीति तथा कार्यक्रम र मेरो अपेक्षा भनेको तपाईं सबैको संस्थामा नियमित सहभागिता हो भन्ने मलाई लागेको छ ।

गत आर्थिक वर्षभरि नै कुनै न कुनै तहमा संस्थासँग आबद्ध रहनुहुने सबैप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै यस संस्थाको गत आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को प्रगति समीक्षा तथा चालु आ.व. २०७९/८० को प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम श्रवण गरिदिनुभएकोमा उपस्थित सम्पूर्ण महानुभावहरु प्रति हार्दिक धन्यवाद दिँदै यो प्रस्तुतिबाट अहिलेलाई बिदा चाहन्छु ।

धन्यवाद ¤ जय तीर्थ ¤ जय सहकारी ¤ नमस्कार ¤

अध्यक्ष
अनन्त श्रेष्ठ

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED

बाह्रौं वार्षिक साधारण सभा समक्ष संचालक समितीको तर्फबाट सचिव सिम्रन थपलियाको प्रतिवेदन

आदरणिय सदस्य महानुभावहरु, यस सहकारीको बाह्रौं वार्षिक साधारण सभाको सभापतित्व गरी रहनु भएका यस सभा सभापति ज्यू, हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरी पाल्नु भएका प्रमुख अतिथि ज्यू, विशेष अतिथि ज्यू, अन्य अतिथि ज्यू, शेयर सदस्य महानुभावहरु, लेखा समितीका पदाधिकारी ज्यूहरु, विभिन्न उप-समितिका पदाधिकारी ज्यूहरु, सभामा उपस्थित हुनुभएका सम्पूर्ण बुवा, आमा, दाजुभाइ, दिदी बहिनी लगायत सम्पूर्ण शुभचिन्तक मित्रहरु तथा यस संस्थामा कार्यरत सम्पुर्ण कर्मचारी साथीहरुमा संस्थाको तर्फबाट र मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक स्वागत तथा अभिवादन व्यक्त गर्न चाहान्छु ।

म यस साकोसले आ.व. २०७८/०७९ मा गरेको कार्य बुँदागत रुपमा प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

एघारौं वार्षिक साधारण सभाबाट पारित गरेको योजना अनुरुप यस साकोसले निम्न लिखित प्रगती विवरण तथा कार्यक्रमहरु गरेको थियो ।

०१) <u>बैठक</u> :- यस तीर्थ साकोसको आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ सालको अषाढ मसान्त सम्म संचालक समितीका पदाधिकारीहरुको बैठक नियमित र आकस्मिक गरि १२ पटक, लेखा सुपरिवेक्षण समितिको २ पटक, उपसमितिहरुको बैठक २५ पटक र व्यवस्थापन समितिको बैठक १६ पटक बसियो । यस तीर्थ साकोसको संचालक समितीको बैठक "संचालन निर्देशिका-२०७५" अनुसारनै संचालन गरीएको जानकारी गराउन चाहान्छु ।

०२) <u>साधारण सभा</u> :- यस तीर्थ साकोसको ११औं वार्षिक साधारण सभा मिति २०७८/०६/१० गतेबाट १६ गते सम्म सदस्य महानुभावहरुलाई कार्यालयमै उपस्थित गराई यस संस्था अध्यक्ष ज्यूको सभापतित्वमा सम्पन्न भएको थियो । साधारण सभामा कुल उपस्थिति ६८ प्रतिशत रहेको थियो । साधारण सभा पुस मसान्त भित्र गर्ने गरि संस्थाले कार्यक्रम विकास गरेको थियो र आगामी आर्थिक वर्षमा पुष मसान्त भित्र सम्पन्न गर्ने गरि कार्यक्रम विकास गरिने छ ।

३) <u>आवद्धता र प्रतिनिधीत्व</u> :- बचत तथा ऋण सहकारीका प्रवर्द्धन गर्ने गठन भएका सहकारी ऐन तथा नियम बमोजिम सदस्यता लिन मिल्ने सबै संस्थाहरुमा आवद्धताको नीति समिक्षा आर्थिक वर्षमा पनि कायम राखिएको थियो । जसबाट समिक्षा आर्थिक वर्षमा राष्ट्रिय सहकारी महासंघ, राष्ट्रिय सहकारी बैंक, नेफ्स्कुन, कास्कुन र जिल्ला सहकारी संघ काठमाडौंको सदस्यता तथा सक्रिय सहभागिता कायम गरिएको छ । चालु आर्थिक वर्षमा पनि संस्थाले सदस्यता कायम राख्ने नीति लिएको छ । साथै चालु आर्थिक वर्षमा प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. (प्रदेश नं. ३) को सदस्यता लिई सक्रियता बढाइने छ ।

०४) <u>सदस्यता व्यवस्थापन तथा पहुँच विस्तार</u> :- तीर्थ साकोस सक्रिय व्यवसायीहरु भएको क्षेत्रमा अवस्थित छ । यसलाई संस्थाले अवसरको रुपमा लिएको छ । हाल संस्था आफ्नो कार्यक्षेत्रभरि सदस्य विस्तारका लागि सक्रिय रुपले अगाडि बढि रहेको छ । आगामी आर्थिक वर्षमा १००० जना सदस्य थप गरि संस्थाको सदस्य ३५०० बढी पुर्याउने लक्ष्य राखिएको छ । यसका रणनीतिहरु यसै प्रतिवेदन साथ संलग्न योजनामा समावेश गरिएको छ । सदस्य सेवालाई प्रभावकारी बनाउन संस्थाको मुख्य कार्यालय सदस्य मैत्री बनाईने छ । यसका लागि सदस्यहरुको पहुँच योग्य स्थानको चयन गरिनेछ । सदस्यहरुको पहूँच योग्य र बाहुलयता भएको स्थान हेरि सदस्य सेवा कार्यालय थप गरि संचालन गरिने छ । यसको दीगो पनका लागि कानुनी वातावरण तयार गरिने छ । संस्थाको प्रधान तथा सेवा कार्यालय सदस्यहरुको नियन्त्रण तथा सहभागितामा व्यवस्थापन गर्दै लगिने छ ।

०५) <u>तालिम, शिक्षा र सूचना</u> :- सहकारीता विकासको आधार भनेको तालिम, शिक्षा र सूचना नै हो । यस सन्दर्भमा चालु आर्थिक वर्षमा तालिम, शिक्षा तथा सूचना मूलक कार्यक्रमहरु संचालनलाई निरन्तरता दिइएको थियो । यस तीर्थ साकोसले विभिन्न सहकारी तालिम केन्द्रहरुबाट सहकारी सम्बन्धि तालिमहरुमा संस्थाको संचालक समिति, लेखा समिति, उपसमितिहरु तथा कर्मचारीहरुलाई पठाएको थियो ।

निषेधाज्ञाको अवधिभरि संस्थाको संचालक समिति, लेखा समिति, उपसमितिहरु तथा कर्मचारीहरुलाई भर्चुवल माध्यमबाट विभिन्न शिर्षहरुमा तालिम दिइयो ।

यस संस्थाले आफ्रा सदस्यहरुलाई संस्थागत हरेक गतिविधिहरु संस्थाको आधिकारिक फेसबुक, युट्युव लगायत अन्य विभिन्न माध्यम वा प्रत्यक्ष भेटघाटबाट प्रधान गर्दै आइरहेको छ ।

आगामी वर्षको योजनामा हामीले सदस्यहरुलाई पनि विभिन्न माध्यामबाट आवश्यक विषयहरुमा शिक्षा तालिम दिने योजाना बनाएका छौं ।

०६) <u>सहभागिता</u> :- विभिन्न संघ/संस्थाहरुबाट आयोजित कार्यक्रमहरु, वार्षिक साधारण सभा, स्थापना दिवस तथा गोष्ठिहरुमा संचालकहरुलाई कार्यविभाजन गरि सहभागिता जनाउने गरिएको जानकारी गराउँदछु ।

०७) <u>संस्थाको नीति तथा कार्यविधिहरु</u> :-

संस्थामा विद्यमान नीतिहरु निम्न अनुसार छन् :-

क) बचत नीति
ख) ऋण नीति
ग) मानव संशाधन नीति
घ) सदस्यता सम्बन्धि नीति
ङ) आर्थिक प्रशासन नीति
च)सञ्चालक सम्बन्धि नीति
छ) साधारण सभा सञ्चालन कार्यविधि
ज) अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यविधि
झ) ऋण लगानी तथा असुली कार्यविधि
ञ)निर्वाचन निर्देशिका
ट) बैठक सञ्चालन कार्यविधि

रणनीतिक योजनामा भए बमोजिमको विद्यमान नीतिहरुमा संशोधन एवं नयाँ नीतिहरुको निर्माण गरिने छ ।

०८) <u>उपसमितिहरु</u> :- संस्थाको कार्य सञ्चालनमा सहजता प्रदान गर्न तपसिलका उपसमितीहरु गठन गरि कार्य विभाजन गरिएको छ ।

क) ऋण लगानी उपसमिति
ख) ऋण असुली उपसमिति
ग) शिक्षा उपसमिति
घ) युवा परिचालन उपसमिति
ङ) पदपुर्ति उपसमिति
च) महिला उपसमिति
छ) बजार प्रवर्धन उपसमिति
ज) अध्ययन अनुसन्धान उपसमिति
झ) सल्लाहकार समिति

०९) <u>जनशक्ति व्यवस्थापन</u> :- हाल संस्थामा रहेका कर्मचारीहरुको विवरण निम्नानुसार रहेको छ :

- प्रमुख व्यवस्थापक (१ जना)
- प्रबन्धक (१ जना)
- बजार विभाग प्रमुख (१ जना)
- लेखा अधिकृत (१ जना)
- कर्जा सहायक (१ जना)
- कार्यालय सहायक (२ जना)
- कनिष्ठ कार्यालय सहायक (३ जना)
- बजार प्रतिनिधि (६ जना)
- कार्यालय सहयोगी (१ जना)
- प्राविधिक (१ जना)

१०) <u>सम्मान तथा पुरस्कार</u> :- संस्थाको रणनीतिक योजना अनुसार उल्लेखित विधाहरुमा सम्मान तथा पुरस्कारबाट हौसला गर्ने संस्कृति लिईएको सहर्ष जानकारी गराउन चाहान्छु :-

- मासिक उत्कृष्ट कर्मचारी पुरस्कार
- मासिक उत्कृष्ट सदस्य पुरस्कार
- त्रैमासिक उत्कृष्ट स्वयम् सेवक पुरस्कार
- आवधिक निक्षेप भ्रमण पुरस्कार
- वार्षिक उत्कृष्ट कर्मचारी पुरस्कार
- वार्षिक अनुशासित कर्मचारी पुरस्कार
- वार्षिक लगनशील कर्मचारी पुरस्कार
- वार्षिक उत्कृष्ट सदस्य पुरस्कार
- वार्षिक उत्कृष्ट बचतकर्ता पुरस्कार
- वार्षिक उत्कृष्ट शेयर लगानीकर्ता पुरस्कार
- वार्षिक उत्कृष्ट ऋणी पुरस्कार

वार्षिक उत्कृष्ट कर्मचारीहरु :-

कर्मचारीहरु		
सि.नं.	आ.व.	नाम
१.	२०७७/०७८	दुर्गा प्रसाद श्रेष्ठ
२.	२०७८/०७९	सन्देव तामाङ
१.	वार्षिक अनुशासित कर्मचारी (२०७८/०७९)	सँजिता कार्की
२.	वार्षिक लगनशील कर्मचारी (२०७८/०७९)	दुर्गा प्रसाद श्रेष्ठ

आ.व. २०७८/०७९ का मासिक उत्कृष्ट कर्मचारीहरु :-

कर्मचारीहरु		
सि.नं.	महिना	नाम
१.	साउन	सन्ध्या थापा मगर
२.	भदौ	सन्जिता कार्की
३.	असोज	सुवन तामाङ
४.	कार्तिक	सन्जिता कार्की
५.	मंसिर	युनिता कार्की
६.	पुष	दुर्गा प्रसाद श्रेष्ठ
७.	माघ	सन्ध्या थापा मगर
८.	फागुन	सुवन तामाङ
९.	चैत	सन्देव तामाङ
१०.	वैशाख	प्रदिप राना मगर
११.	जेठ	दुर्गा प्रसाद श्रेष्ठ
१२.	असार	सन्देव तामाङ

आ.व. २०७८/०७९ का मासिक उत्कृष्ट सदस्यहरु :-

सदस्यहरु		
सि.नं.	महिना	नाम
१.	साउन	रिता सिग्देल
२.	भदौ	पवन कुमार श्रेष्ठ
३.	असोज	नाजिर खान
४.	कार्तिक	रमिला डंगोल
५.	मंसिर	अमित कुमार श्रेष्ठ
६.	पुष	प्रेम कुमार शाह
७.	माघ	दिनेश ओली
८.	फागुन	संगीता रोक्का श्रेष्ठ
९.	चैत	कल्पना ओली
१०.	वैशाख	साहेरा खातुन
११.	जेठ	भिमकान्त पाण्डे
१२.	असार	अशोक लम्साल

आ.व. २०७८/०७९ का त्रैमासिक उत्कृष्ट स्वयंम् सेवकहरु :-

स्वयंम् सेवकहरु			
सि.नं.	त्रैमासिक	नाम	उपसमिति
१.	पहिलो	तिर्थ बहादुर राना	ऋण असुली उपसमिति सदस्य
२.	दोश्रो	गणेश दंगाल	युवा परिचालन उपसमिति सदस्य

११) सदस्यद्धारा दैनिक कारोबार उद्घाटन :- यस संस्थामा हरेक दिन कार्यालयमा पहिलो उपस्थित हुने सदस्यको हातबाट संस्थाको दैनिक कारोबार उद्घाटन गर्ने गरिएको छ ।

१२) स्थापना दिवस :- संस्थाको दर्ता भएको दिन भाद्र २३ गते संस्थाको स्थापना दिवस नियमित रुपमा मनाउने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइएको छ । उक्त अवसरमा यस संस्थाले विभिन्न सामाजिक कार्यक्रम गर्ने गरेको छ ।

१३) देउसी भैलो कार्यक्रम :- यस तीर्थ साकोसले २०७८ साल कात्तिक १७ गते बुधबार काग तिहारको दिन देउसीभैलोको रमाइलो संस्कृतिक कार्यक्रम आयोजना गरेको थियो ।

१४) शुद्ध खानेपानी वितरण कार्यक्रम :- यस तीर्थ साकोसले पशुपति क्षेत्रमा पाल्नु भएका श्रद्धालु भक्तजनहरुको स्वास्थ्यलाई ध्यानमा राख्दै हरेक वर्ष शुद्ध खानेपानी वितरण कार्यक्रम गर्दै आइरहेको छ । यसै कार्यलाई निरन्तरता दिदैं मिती २०७८ साल फागुन १७ गते महाशिवरात्रीको अवसरमा शुद्ध खानेपानी वितरण कार्यक्रम सम्पन्न गरेका थियौं । आगामी वर्षहरुमा पनि यसलाई निरन्तर रुपले सम्पन्न गर्दै लाने कुरा जानकारी गराउँन चाहान्छु ।

१५) महिला स-शक्तिकरण कार्यक्रम :- यस तीर्थ सहकारीले २०७८ साल फागुन २४ गते अन्तराष्ट्रिय नारी दिवशको अवसरमा महिला सशक्तिकरण कार्यक्रमको आयोजना गरेको थियो । कार्यक्रममा घरेलु हिंसा, लैंगिक असमानता र महिला अधिकार सम्बन्धि विविध बिषयमा छलफल भएको थियो ।

अन्त्यमा यस सहकारीको बाह्रौं वार्षिक साधारण सभा सफलता पूर्वक सम्पन्न गर्न आफ्नो कार्य व्यस्तताका बाबजुद पाल्नुभएका प्रमुख अतिथि, विशिष्ट अतिथि, सम्पुर्ण अतिथिगण, शेयर सदस्यहरु, समिती तथा उपसमितीका पदाधिकारीहरु, कर्मचारी मित्रहरु लगायत यहाँ उपस्थित सम्पूर्ण महानुभावहरुमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दै, सकारात्मक सल्लाह सुझावको अपेक्षा राख्दै यस बाह्रौं वार्षिक साधारण सभाले यो वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पारित गरियोस भनि यस गरिमामय सभा समक्ष मेरो प्रतिवेदन पेश गरेको छु ।

जय सहकारी ।।।
जय तीर्थ ।।।
धन्यवाद्

सचिव
सिम्रन थपलिया

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED

बाह्रौं वार्षिक साधारण सभा समक्ष संचालक समितीको तर्फबाट कोषाध्यक्ष प्रविन के.सी.को प्रतिवेदन

आदरणिय सदस्य महानुभावहरु, यस तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को प्रगती विवरणलाई यस सभामा पेश गर्नको लागि अनुमति चाहान्छु । यस सभाको सभापतित्व गरी रहनु भएका यस सभा सभापति ज्यू, हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरी पाल्नु भएका प्रमुख अतिथि ज्यू, विशेष अतिथि ज्यू, अन्य अतिथि ज्यू, शेयर सदस्य महानुभावहरु, संचालक तथा लेखा समितीका पदाधिकारी ज्यूहरु, विभिन्न उप–समितिका पदाधिकारी ज्यूहरु, सभामा उपस्थित हुनुभएका सम्पूर्ण बुवा, आमा, दाजुभाइ, दिदी बहिनी लगायत सम्पूर्ण शुभचिन्तक मित्रहरु तथा यस संस्थामा कार्यरत सम्पुर्ण कर्मचारी साथीहरुमा संस्थाको तर्फबाट र मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक स्वागत तथा अभिवादन व्यक्त गर्न चाहान्छु ।

आदरणिय शेयर सदस्य महानुभावहरु आज यस सभामा संस्थाले वर्ष भरी गरेको कारोबार तथा संस्थाको वित्तिय विवरण यहाँहरु समक्ष पेश गर्न चाहान्छु ।

आ.ब. २०७८/०७९ को लेखापरिक्षण प्रतिवेदनको संक्षिप्त विवरण यस प्रकार रहेको छ ।

<u>शेयर पूँजी</u> :- आ.व. २०७८/०७९ का तथ्याङ्क अनुसार गत अषाढ मसान्तमा संस्थाको कुल शेयर पूँजी रु. १,१५,३२,२००।– रहेको छ ।

<u>निक्षेप संकलन</u> :- गत अषाढ मसान्तमा संस्थाको जम्मा निक्षेप दायित्व रु ६,७०,९९,३४७.८५ रहेको छ ।

<u>कर्जा लगानी</u> :- अषाढ मसान्तमा संस्थाको जम्मा कुल कर्जा लगानी रु ७,९९,३०,३७६.७३ रहेको छ ।

<u>संस्थाको तरलता</u> :- गत अषाढ मसान्त सम्ममा संस्थाको बैंक तथा नगद मौज्दात रु १,२७,१२,४३३.९१ रहेको छ ।

<u>आम्दानी</u> :- गत अषाढ मसान्त सम्ममा संस्थाको जम्मा ऋण लगानीबाट ब्याज आम्दानी (ब्याज खर्च घटाएर) रु ६०,८०,८५२.०६ रहेको छ भने अन्य आम्दानी तर्फ रु १९,०६,८४८.४४ रहेको छ, दुवै गरेर रु ७९,८९,७००.५० रहेको छ ।

<u>खर्च तर्फ</u> :- गत अषाढ मसान्त सम्ममा यस वर्षको कार्यालय संचालन खर्च रु १०,८९,७११.५२, कर्मचारी तलब खर्च रु ३४,५४,७९२.१५।–, बाह्य कर्जा ब्याज खर्च रु २०,०९,२४७.१८।–, ऋण नोक्सानी कोष खर्च रु १,१६,१२९.९६।– र ह्रासकट्टि रु ३,७५,८३१.२७।–, गरेर जम्मा खर्च रु ७०,४५,७१२.०८ रहेको छ ।

<u>नाफा बचत</u> :- गत अषाढ मसान्त सम्ममा रु ९,४१,९८८.४२।– संचालन मुनाफा देखिएको छ भने कर दायित्व रु ९४,१९८.८४।– पछिको खुद मुनाफा रु ८,४७,७८९.५८।– देखिएको छ ।

आदरणिय शेयर सदस्य महानुभावहरु,

अब म यस गरिमामय सभामा यस संस्थाको आगामी आ.व. २०७९/०८० को लागि अनुमानित आय ब्याय को विवरण (बजेट) प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

आय विवरण

रणनीतिक क्रियाकलाप	आगामी वर्ष
वित्तीय आम्दानी	
क) ऋणबाट प्राप्त आम्दानी	
१) ऋणबाट प्राप्त ब्याज	१,६०,००,०००
२) ऋणबाट प्राप्त हर्जना	१०,००,०००
३) अपलेखित ऋण असुली	०
४) ऋणमा ब्याज छुट	(५,००,०००)
जम्मा	१,५५,००,०००
१) लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	६०,०००
२) तरल लगानीबाट प्राप्त	२५,००,०००
३) वित्तीय लगानीबाट प्राप्त	०
जम्मा	२५,६०,०००
वित्तीय आम्दानी जम्मा	१,८०,६०,०००

आय विवरण

रणनीतिक क्रियाकलाप	आगामी वर्ष
वित्तीय आम्दानी	
ख) अन्य आम्दानी	
१) खाता बन्द शुल्क	२०,०००
२) ऋण आवेदन फारम शुल्क	१,५०,०००
३) पासबुक / प्रमाण पत्र	५,०००
४) विप्रेषण सेवाबाट प्राप्त आम्दानी	७५,०००
५) ऋण व्यवस्थापन शुल्क	७,५०,०००
६) सेवा शुल्क	३,००,०००
७) मोबाइल बैंकिङ शुल्क	१,६०,०००
८) ऋण नवीकरण शुल्क	३,३०,०००
९) ई सेवा फोन पे कमिसन	१,००,०००
१०) विविध	५०,०००
जम्मा	१९,४०,०००
कुल जम्मा	**२,००,००,०००**

खर्च विवरण

रणनीतिक क्रियाकलाप	आगामी वर्ष
संचालन खर्च	
क) कार्यक्रमिक खर्च	
१) योजना निर्माण	२०,०००
२) समीक्षा गोष्ठी / सहकारी शिक्षा	३५,०००
३) स्थापना दिवस / सहकारी दिवस	१४,०००
४) सामाजिक कार्यक्रम	१५,०००
जम्मा कार्यक्रमिक खर्च	**८४,०००**

खर्च विवरण

रणनीतिक क्रियाकलाप	आगामी वर्ष
संचालन खर्च	
ख) कार्यालय संचालन खर्च	
कर्मचारी तलब खर्च	४१,००,०००
कर्मचारी सञ्चय कोष खर्च	३,००,०००
कर्मचारी पोसाक खर्च	६०,०००
कर्मचारी दशैं खर्च	२,७४,०००
साधारण सभा खर्च	३,००,०००
संचालक दशैं खर्च	३५,०००
नविकरण खर्च	१०,०००
मसलन्द स्टेसनरी तथा छपाई प्रकाशन	१,६०,०००
तालिम तथा शिक्षा	२५,०००
सुचना सञ्चार	६५,०००
विद्युत र खानेपानी खर्च	६०,०००
पुरस्कर तथा सम्मान	२०,०००
यातायात भ्रमण	५,०००
वैठक खर्च	३,००,०००
बिमा खर्च	३६,०००
चियानास्ता मसलन्द	०
अतिथी सत्कार	३०,०००
सफ्टवयर खर्च	१,५०,०००
पत्रपत्रिका	५,०००
मर्मत संभार	३५,०००
ढुवानी ज्याला	२,०००
भैपरी आउने	५,०००
सामाजिक क्रयाकलाप खर्च	५,०००
व्यवसाय नविकरण शुल्क	५,०००
अध्ययन अवलोकन भ्रमण खर्च	२,००,०००
विज्ञापन खर्च	२०,०००
सामान खरिद	१०,०००
सरसफाई खर्च	२०,०००
मोबाईल बैंकिङ शुल्क	१०००
बैंक चार्ज	२,५००
कर्जा व्यवस्थापन शुल्क	२५,०००
कर्जा स्थलगत शुल्क	२५,०००
हस खर्च	२,००,०००
घरभाडा खर्च	३,३०,०००
जम्मा कार्यालय सञ्चालन खर्च	६८,००,५००

खर्च विवरण

रणनीतिक क्रियाकलाप	आगामी वर्ष
संचालन खर्च	
ग) वित्तीय खर्च	
१) बचत ब्याज खर्च	८५,००,०००
२) वाह्य ऋणको ब्याज खर्च	२३,००,०००
जम्मा वित्तीय खर्च	१,०८,००,०००
कुल जम्मा खर्च	१,७६,८४,५००
ऋण सुरक्षण खर्च	८,८५,०००
कर अघिको बचत (नाफा)	१४,३०,५००
कर दायित्व	२,८६,१००
कर पछिको खुद बचत	११,४४,४००

अन्त्यमा,

यहाँहरुले प्रदान गर्नु भएको अमूल्य विश्वासका साथ वर्तमान सञ्चालक समिति लगायत मलाई प्रदान गर्नु भएको जिम्मेवारी आफ्नो क्षमता, सिप, समय र अनुभवको आधारमा रही समग्र कामहरु यस अवधिमा सम्पादन गर्ने प्रयास गरेको छु । प्रस्तुत गरिएको वित्तीय विवरणलाई सारभूत रुपमा यथार्थको नजिक ल्याउनको लागि तपाई सम्पूर्ण शेयर सदस्यज्यूहरुको अतुलनिय योगदान रहने कुरा अनुरोध गर्न चाहान्छु । तपाईहरुको धेरैभन्दा धेरै यस संस्थासँग अर्थपूर्ण वित्तीय सहयात्रा भएमा मात्र यी आँकडाहरुको उपलब्धी हामीसामु आउने कुरामा दुई मत नहुन सक्छ, तसर्थ प्रस्तुत गरिएको वित्तीय विवरण र मेरो अपेक्षा भनेको तपाई सबैको संस्थामा अर्थपूर्ण सहभागिता हो भन्ने मलाई लागेको छ ।

गत आर्थिक वर्षभरि नै संस्थासँग सम्बद्ध रही कारोबार गर्नुहुने सबैप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै कुनै पनि जिज्ञासा तथा प्रश्नहरु भएमा प्रष्टीकरणका लागि उपस्थित हुने वाचा गर्दै बिदा हुन चाहान्छु ।

जय सहकारी ।।।
जय तीर्थ ।।।
धन्यवाद्

कोषाध्यक्ष
प्रविन के.सी

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED

बाह्रौं वार्षिक साधारण सभामा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट प्रस्तुत
आ.व. २०७८/०७९ को लेखा प्रतिवेदन – २०७९

यस तीर्थ साकोसको बाह्रौं वार्षिक साधारणसभाका सभापतित्व गरी रहनु भएका यस सभाका सभापति ज्यू, हाम्रो निमन्त्रणालाई स्विकार गरि पाल्नु भएका प्रमुख अतिथि ज्यू, विशेष अतिथि ज्यू, अन्य अतिथि ज्यू, शेयर सदस्य महानुभावहरु, संचालक समिती तथा लेखा समितीका पदाधिकारीज्यूहरु, विभिन्न उप-समितिका पदाधिकारी ज्यूहरु, यस संस्थाका सल्लाहकार ज्यू, सभामा उपस्थित हुनुभएका सम्पूर्ण शुभचिन्तक मित्रहरु तथा यस संस्थामा कार्यरत सम्पुर्ण कर्मचारी साथीहरुमा हार्दिक नमस्कार तथा सहकारी अभिवादन ।

यस साकोसको लेखा सूपरिवेक्षण समितिमा भए पश्चात गरिएको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षणबाट पत्ता लागेको तथ्यगत व्यहोराहरु यस गरिमामय सभा समक्ष प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

१) अघिल्लो साधारण सभाको निर्णयहरुको कार्यान्वयनको अवस्था :- गत वर्षको एघारौं वार्षिक साधारण सभाले गरेका अधिकांश निर्णयहरु कार्यान्वयन भएका छन् ।

२) आ.व. २०७८/०७९ मा संचालक समिति बसेको बैठक संख्या, निर्णयहरु, निर्णयहरुको कार्यान्वयनको अवस्था :- आ.व. २०७८/०७९ मा संचालक समितिको बैठक औपचारिक रुपमा १२ पटक बसेको साकोसको संचालक समितिको निर्णय पुस्तिकाबाट देखिन्छ र सो बैठकमा भएका निर्णयहरु कार्यान्वयन भएको देखिन्छ ।

३) ऋण लगानी प्रकृया, ऋण वापतको सुरक्षण वा धितो सम्बन्धि व्यवस्था :- यस साकोसले ऋण लगानी प्रकृया अन्तर्गत ऋण उपसमितिले ऋण माग आवेदन उपर आवश्यक प्रकृया पुरा गरि संचालक समितिमा पेश गरेको र संचालक समितिले आवश्यक छानविन गरी कर्जा स्विकृत गरेको पाईयो ।

४) सहकारी विभागबाट जारी गरिएका मापदण्डहरुको पालना सम्बन्धि संक्षिप्त विवरणहरु :- यस साकोसले सहकारी ऐन–२०७४ ले निर्देशित गरिएका मापदण्डहरुलाई पूर्णरुपमा पालना गर्न कोशिस गरिएको पाईएको छ ।

५) पदाधिकारीहरुको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरुको विवरण :-

५.१) पारिश्रमिक :- नभएको
५.२) भत्ता :- नभएको
५.३) अन्य सुविधाहरु :- नभएको

६) कर्मचारी सम्बन्धि ब्यवस्थाहरु :-

६.१) साधारण सभाबाट पारित कर्मचारी सम्बन्धि नियमावली भए/नभएको :- भएको
६.२) कर्मचारी प्रशासन नियमावली प्रयोगमा ल्याईएको/नल्याईएको :- प्रयोगमा ल्याईएको
६.३) भर्ना प्रकृया पारदर्शिता र प्रतिश्पर्धात्मक भएको/नभएको :-
कर्मचारी भर्ना गर्दा संचालक समितिले निर्णय गरी सार्वजनिक सुचना प्रकाशित गरी पारदर्शिता र प्रतिश्पर्धात्मक तरिकाले नियुक्ति गरेको पाईएको छ ।

६.४) कार्यरत कर्मचारीहरु र कार्यबोझ बिच तादम्यता रहेको/नरहेको :-
तादम्यता रहेको तथा आन्तरिक समन्वयबाट कार्य सम्पादन भएको पाईएको छ ।

६.५) कर्मचारी भर्ना प्रकृया तथा संख्या :-
संचालक समितिको निर्णयनुसार सार्वजनिक सुचना प्रकाशित गरि प्रतिस्पर्धात्मक पद्धती बाट भर्ना गरेको र हाल जम्मा १८ जना कर्मचारी कार्यरत रहेको ।

अस्थायी कर्मचारी भएको/नभएको :- भएको
अस्थायी कर्मचारी संख्या :- ६ जना

७) लेखा समितिले यस अघि दिईएको प्रतिवेदनका सुझावहरु कार्यान्वयनको अवस्था :-
सुझावहरु कार्यान्वयन भएको पाईयो ।

८) लेखा समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरणहरु :-
यस समितिले आन्तरिक लेखा परिक्षण गर्दा खासै उल्लेख गर्नु पर्ने विषयवस्तु नरहेको पाइयो ।

९) लेखा समितिका सुझावहरु :-
क) पल्स अनुगमन विधिलाई अझ पूर्ण रुपमा पालन गर्न/गराउन सुझाव दिईन्छ ।
ख) कर्जा नोक्सानी ब्यवस्थालाई १००% पुर्याउनु पर्ने देखिन्छ ।
ग) कर्जा लगानी गर्दा कार्यक्रम तथा योजना अनुरुप गर्न/गराउन सुझाव दिईन्छ ।
घ) स्थिर सम्पत्तिहरु (फर्निचर, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, दराज तथा अन्य सम्पत्तिहरु) को विवरण सुचिकृत गरी कोड नम्बरहरु बनाई सम्बन्धित सबै सम्पत्तिहरुमा टाँस गर्न/गराउन सुझाव दिइन्छ ।
ङ) अघिल्लो आ.व.को तुलनामा ऋणको मुल्तबी ब्याज घटेपनि उक्त मुल्तबी ब्याज शुन्यमा ल्याउन विशेष कार्यक्रम सहित ऋण असुली गर्न सुझाव दिइन्छ ।

जय सहकारी । जय तीर्थ ।

लेखा सुपरिवेक्षण समिति संयोजक
महेन्द्र बहादुर श्रेष्ठ

REGD. No: 2400
ICAN M.No: 2047
COP No: KHA 0163

PAN No: 300973514
Mobile No : 9851035753
Chabahil - 07, Kathmandu.

B. BHATTARAI & COMPANY

Registered Auditors

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडका
शेयर सदस्य महानुभावहरु समक्ष
स्वतन्त्र लेखापरीक्षको प्रतिवेदन

वित्तिय विवरण सम्बन्धी प्रतिवेदन

हामीले यसै साथ संलग्न तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको आषाढ ३२, २०७९ को वित्तिय स्थितिको विवरण , सोहि मितिमा समाप्त भएको आर्थिक बर्षको नाफा वा नोक्सानको विवरण , नगद प्रवाह, विवरण तथा ईक्विटिमा भएको परिवर्तनको विवरण र तत् सम्बन्धि प्रमुख लेखा नीति तथा वित्तिय विवरण सम्बन्धि टिप्पणी र टिप्पणीमा समावेश भएको खुलासा सहितको वित्तिय विवरणको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेको छौं ।

वित्तिय विवरण उपर व्यवस्थापनको जिम्मेवारी

साना तथा मझौला निकायको नेपाल वित्तिय प्रतिवेदनमान (NFRS for SMES) अनुरुप यी वित्तिय विवरण तयारी गर्ने एवं उचित रुपमा प्रस्तुतिकरण गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यस्तो जिम्मेवारी अन्तर्गत वित्तिय विवरण जालसाजी, त्रुटी लगायत सारभुत रुपमा गलत आंकडा रहित प्रस्तुतिकरण, आवश्यक नियन्त्रण प्रणालीलाई निरन्तर प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन हुने गरी स्थापित गर्ने, उपयुक्त लेखा नीतिको छनोट तथा कार्यान्वयन गर्ने उचित लेखा अनुमानहरु लागु गर्ने दायित्व समेत व्यवस्थापनको पर्दछ ।

लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो जिम्मेवारी प्रस्तुत वित्तिय विवरणहरु उपर लेखापरीक्षणको आधारमा राय व्यक्त गर्नु हो । हामीले नेपाल लेखापरीक्षणमान प्रचलित सर्वमान्य सिद्धान्त र अन्य प्रचलन समेतको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेको छौ । ती लेखापरीक्षणमान अनुसार हामीले व्यवसायिक आचार सहिताको पालना गर्न र वित्तिय विवरण सारभुत रुपमा गलत आंकडारहित प्रस्तुति गर्ने कुरामा यथोचित आश्वस्तता प्रदान गर्न लेखापरीक्षण योजना तर्जुमा गरी तदअनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउदछन् । वित्तिय विवरणको टिप्पणीमा उल्लेखित रकम तथा खुलासा गरिएका सुचना लगायत अन्य विवरणका बारेमा पुष्ट्याई गर्ने यथेष्ट प्रमाण संकलन गर्ने, प्रमाणको पुर्ण वा आंशिक वा छड्के परीक्षण गर्ने कार्यविधि लेखापरीक्षणमा समावेस हुन्छ । यसरी अवलम्बन गरिएका, लेखापरीक्षण कार्यविधिमा वित्तिय विवरण जालसाजी वा त्रुटीबाट सारभुत रुपमा गलत आंकडा प्रस्तुति हुन सक्ने कुरामा अलम्बन गरिने लेखापरीक्षणको जोखिम मुल्यांकन सहितको व्यवसायिक विवेकमा निर्भर हुन्छ । लेखापरीक्षणबाट जोखिम मुल्यांकन गर्ने क्रममा निकायको वित्तिय विवरण तयारी र यथार्थ छ तापनि त्यस्तो आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारीता बारे लेखापरीक्षणबाट राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य राखिएको छैन । व्यवस्थापनले वित्तिय विवरण तयार गर्दा प्रयोग गरेको लेखा नीतिको सान्दर्भिकता विश्लेषण र लेखा अनुमानको उपयुक्तताको साथै वित्तिय विवरणको समग्र स्थितिको मुल्यांकन गर्नु समेत लेखापरीक्षण अन्तगर्त पर्दछ । यसरी मुल्यांकन गर्ने क्रममा प्रस्तुत वित्तिय विवरणहरु परीक्षण गर्दा नेपाल वित्तिय प्रतिवेदन मान र सर्वमान्य सिद्धान्त र अन्य प्रचलन समेतको आधारमा तयार भएको बारेमा हाम्रो राय गर्नको लागी पर्याप्त र उपयुक्त आधार व्यवस्थापनबाट प्राप्त गर्न नसकेकोले यस विषयमा पुर्णरुपले राय व्यक्त गरिएको छैन । उपलब्ध भए सम्मको विवरणको आधारमा निम्न बमोजिम केहि राय प्रस्तुत गरिएको छ ।

REGD. No: 2400
ICAN M.No: 2047
COP No: KHA 0163

PAN No: 300973514
Mobile No : 9851035753
Chabahil - 07, Kathmandu.

B. BHATTARAI & COMPANY

Registered Auditors

ऐन नियम सम्बन्धमा :

सहकारी ऐन २०७४ को दफा ४८ अनुसार गठित लेखा सुपरीवेक्षण समिति ले सोहि ऐनको दफा ४९ बमोजिम कार्यहरु गर्नु र गराउनु पर्नेमा सो नगरी यस आ.ब को हिसाब किताव एक पटकमात्र परीक्षण गरी प्रतिवेदन पेश गरिएको भन्ने अध्यक्ष ज्यू बाट जानकारी प्राप्त भएको छ । यस बाट संस्थामा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली बारे यकिन गर्न नसकिएको तर्फ सरोकार वाला र प्रयोगकर्ताको ध्यान यसै प्रतिवेदनबाट आकर्षित गराउन चाहन्छौ । श्रम ऐन २०७४, श्रम नियमावली २०७५ र योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा ऐन २०७४ पूर्ण रुपले पालना नगरिएको तर्फ पनि पुन ध्यान आकर्षित गराउन चाहन्छौ । सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५ र सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन २०६४, सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण नियमावली २०७३ र सो ऐन नियमले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपाल सरकार भुमि व्यवस्था सहकारी तथा गरीबि निवारण मन्त्रालय सहकारी विभाग (नियमनकारी निकाय) ले सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ संस्थालाई जारी गरिएको निर्देशिका २०७४ मा उल्लेखित भएको व्यवस्थाहरु मध्ये पालना र लागु गर्न बांकी व्यवस्थाहरु तुरुन्त लागु गर्न र गराउन यसै प्रतिवेदन मार्फत सम्बन्धी पक्षको ध्यान पनि आकृष्ट गराउन चाहन्छौ । संस्थाले तयार गरी लागु गर्न बांकी आन्तरिक कार्यविधि (आर्थिक बचत परिचालन र ऋण असुलि आदि कार्यविधिहरु) तयार गरी साधारण सभाबाट पारित पारित गराई लागु गर्न र मौजुदा कार्यविधिहरु पनि समसामयिक हुने गरी संसोधन गनुपर्ने समेत हाम्रो सुझाव छ । संशोधन नभए सम्म त्यस्ता कार्यविधिहरु र नियमावलि विनियमावलिलाई पुर्ण रुपले पालना गर्नुपर्ने देखिन्छ । संस्थाले वित्तिय कारोवार लेखा अनुगमन विधि (PEARLS) को पुर्णरुपले अवलम्वन गर्नुपर्ने समेत देखिन्छ ।

हाम्रो रायमा :

हामीले प्राप्त गरेको प्रमाणहरुले लेखापरीक्षण राय व्यक्त गर्ने सन्दर्भमा यस आ.ब. २०७८।०७९ को संस्थाको वित्तिय विवरणहरु उपर उपलब्ध वित्तिय विवरणको आधारमा निम्न राय प्रस्तुत गरिएको छ ।

क. माग गर्दा सहकारी संस्थाले हामीलाई हर हिसाबको विवरण उपलब्ध गराएको छ ।
ख. सहकारी संस्था को हिसाब किताब प्रचलित कानुन तथा प्रचलन अनुसार राखेको देखिन्छ ।

उपरोक्त बाहेक व्यवस्थापनलाई सुधार गर्न दिइएको प्रतिवेदन संलग्न प्रमुख लेखा नीति तथा लेखा सम्बन्धि टिप्पणीमा खुलासा गरिएको विवरणहरु हामिले दिएको व्यवस्थापन पत्र समेतलाई साथै अध्ययन गर्दा संस्थाले राखेको कम्प्युटर र म्यानुअल लेखा प्रणालीबाट लेखांकन गरी सर्वमान्य लेखा सिद्धान्त अनुसार तयार पारी प्रस्तुत गरिएको २०७९ आषाढ मसान्तको वित्तिय स्थिति र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको ंसंचालन नतिजा र नगद प्रवाहको यथार्थ चित्रण गरेको देखिन्छ ।

मिति २०७९ मसिर १६ गते
स्थान : काठमाण्डौं
युडिन नं : 221206RA02047MqIYD

बद्रि प्रसाद भट्टराई
लेखापरीक्षक

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौँ

२०७८ साल असार ३२ गतेको
स्थिति विवरण पत्र (वासलात)

	अनुसुचि	रकम रु यस बर्ष	रकम रु गत बर्ष
शेयर पूँजी तथा दायित्व			
शेयर पूँजी	१	११,५३२,२००.००	११,१२१,८००.००
जगेडा एंव अन्य कोषहरु	२	१,६४८,८०३.१४	८०१,०१३.५४
वचत (निक्षेप) हिसाब	३	६७,०९९,३४७.८५	५८,४०२,७५६.८१
बाह्य कर्जा हिसाव	४	१३,९१७,७३६.८०	१८,१२६,६६७.३३
ऋण नोक्सानी कोष ब्यवस्था	५	७९९,५०४.००	६८३,३७४.०४
अन्य दायित्व हिसाब	६	५,६९५,७४२.८३	५,९८२,८९८.६२
जम्मा पूँजी तथा दायित्व		१००,६९३,३३४.६२	९५,११८,५१०.३४
सम्पत्ति तथा जायजेथा			
नगद तथा वैंक मौज्दात	७	१२,७१२,४३३.९१	१६,९१७,९५५.८७
लगानी हिसाब	८	५२५,०००.००	४२५,०००
ऋण लगानी हिसाव	९	७९,९३०,३७६.७३	६५,३०२,५१९.६०
धरौटी तथा पेश्की हिसाव	१०	५,५५७,६६९,५१	९,३९८,००८,४१
अदृश्य सम्पती ,स्थगन खर्च हिसाव	११	-	१,२७५,०००.००
स्टेश्नरी मौज्दात		२२५,६९०.००	२२५,६९०.००
स्थायी सम्पती	१२	१,७४२,१६४.४७	१,५७४,३३६.४६
जम्मा सम्पत्ति तथा जायजेथा		१००,६९३,३३४.६२	९५,११८,५१०.३४

स्वस्तिका वाईवा
लेखापाल

युनान कार्की
प्रमुख व्यवस्थापक

प्रविण केसी
कोषाध्यक्ष

सिम्रन थपलिया
सचिव

अनन्त श्रेष्ठ
अध्यक्ष

बद्रि प्रसाद भट्टराई
रजिष्टर्ड लेखापरिक्षक

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौँ

मिति २०७८।०४।०१ देखि २०७९।०३।३२ सम्मको
आय विवरण हिसाव

विवरण	अनुसुचि	रकम यस बर्ष	रकम गत बर्ष
संचालन आम्दानी			
ब्याज असुली	१३	१३,४७९,७४५.३९	१३,२१९,७२९.९६
ब्याज खर्च (घटाउने)	१४	७,३९८,८९३.३३	७,४१२,५१७.१२
कुल ब्याज आम्दानी		६,०८०,८५२.०६	५,८०७,२१२.८४
अन्य आम्दानी (जोड्ने)	१५	१,९०६,८४८.४४	१,०२१,२४८.२७
कूल जम्मा आम्दानी		७,९८७,७००.५०	६,८२८,४६१.११
खर्च हरु (घटाउने)			
कर्मचारी तलव	१६	३,४५४,७९२.१५	२,७९६,९४६.००
अन्य संचालन खर्च	१७	१,०८९,७११.५२	१,०६६,२१६.८१
ह्रास कट्टि	१२	३७५,८३१.२७	८२,८६१.२७
बाह्य कर्जा ब्याज खर्च		२,००९,२४७.१८	१,६४६,१९३.०१
ऋण नोक्सानी कोष खर्च		११६,१२९.९६	४६५,२०८.००
जम्मा खर्च		७,०४५,७१२.०८	६,०५७,४२५.०९
खुद वचत		९४१,९८८.४२	७७१,०३६.०२
आयकर ब्यवस्था १०%		९४,१९८.८४	७७,१०३.६०
आयकर पछीको खुद वचत		८४७,७८९.५८	६९३,९३२.४२
बाडफाँड योग्य खुद वचत		८४७,७८९.५८	६९३,९३२.४२

स्वस्तिका वाईवा
लेखापाल

युनान कार्की
प्रमुख व्यवस्थापक

प्रविण केसी
कोषाध्यक्ष

सिम्रन थपलिया
सचिव

अनन्त श्रेष्ठ
अध्यक्ष

बद्रि प्रसाद भट्टराई
रजिष्टर्ड लेखापरिक्षक

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौं

नगद प्रवाह विवरण

मिति २०७८/०४/०१ देखि २०७९/०३/३२ गते सम्मको

क्र.सं.	बिबरण		रकम
१.	कार्यसंचालन खुद नाफा		८४७,७८९.५८
	ह्रास कट्टी	३७५,८३१.२७	३७५,८३१.२७
	अदृश्य सम्पती स्थगन खर्च	००.००	०.००
	जाखिम ब्यहोर्ने कोष	११६,१२९.९६	११६,१२९.९६
	जम्मा		१,३३९,७५०.८१
२.	चालु सम्पत्तिमा (बृद्धि)।घटी		३,८४०,३३८.९०
	पाउनु पर्नेमा (बृद्धि) । कमी		
	धरौटी तथा पेश्की हिसाव(बृद्धि) । कमी	३,८४०,३३८.९०	
	जम्मा		३,८४०,३३८.९०
३.	चालु दायित्वमा बृद्धि । (घटी)		(४,४९६,०८६.३२)
	भुक्तानी दिन बाँकी रकममा बृद्धि । (कमी)	(२८७,१५५.७९)	
	बाह्य कर्जा हिसाव बृद्धि (घटी)	(४,२०८,९३०.५३)	
	आकस्मिक कोषमा बृद्धि । (घटी)	०.००	
	जम्मा		(४,४९६,०८६,३२)
४.	आर्थिक कारोवारमा नगद प्रवाह		(४,८८९,५२५.३६)
	शेयर पूँजिमा बृध्दि । (कमी)	४१०,४००.००	
	वचत (निक्षेप) बृध्दि । (कमी)	८,६९६,५९१.०४	
	ऋण लगानीमा (बृध्दि) कमी	(१४,६२७,८५७.१३)	
	सम्पती समान खरिद	(५४३,६५९.२७)	
	अदृश्य सम्पती खरिद	१,२७५,०००.००	
	अन्तिम मौज्दातमा बृध्दी	०.००	
	लगानीमा (बृद्धि) कमी	(१००,०००.००)	
	सदस्य विकास र शिक्षा तालिममा खर्च	०.००	
	जम्मा		(४,८८९,५२५.३६)
५.	१ देखि ४ सम्मको जम्मा		(४,२०५,५२१.९७)
	शुरु नगद तथा बैक मौज्दात		१६,९१७,९५५.८७
६.	बर्षान्तमा नगद तथा बैंक मौज्दात		१२,७१२,४३३.९१

स्वस्तिका वाईवा
लेखापाल

युनान कार्की
प्रमुख व्यवस्थापक

प्रविण केसी
कोषाध्यक्ष

सिम्रन थपलिया
सचिव

अनन्त श्रेष्ठ
अध्यक्ष

बद्रि प्रसाद भट्टराई
रजिष्टर्ड लेखापरिक्षक

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौँ

आर्थिक विवरणसंग सम्बन्धित अनुसुचीहरु

मिति २०७९/०३/३२

	यस बर्ष	गत बर्ष
अनुसुची–१: शेयर पूजी	११,५३२,२००.००	११,१२१,८००.००
विवरण	११,५३२,२००.००	११,१२१,८००.००
चुक्ता शेयर पूँजी		
जम्मा		
अनुसुची – २:- जगेडा एंव अन्य कोषहरु		
विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
जगेडा कोष	४१२,१५६.८२	२००,२०९.४२
संरक्षित पूँजि फिर्ता कोष	३०८,५९०.२३	१४९,६२९.६८
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	७,९२२.७८	४,७४३.५७
शेयर लाभांस कोष	७३५,१९२.४७	३५६,२३०.५३
सहकारी शिक्षा तथा तालिम कोष	४६,२७९.१६	२२,५९४.०४
सस्था विकास कोष	४६,२७९.१६	२२,५९४.०४
घाटा पूर्ति कोष	४६,२७९.१६	२२,५९४.०४
सस्था स्थिरिकरण कोष	४६,२७९.१६	२२,४१८.२२
जम्मा	१,६४८,८०३.१४	८०१,०१३.५४
अनुसुची–३: बचत हिसाव		
विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
आवधिक वचत	२५,४७३,४७७.००	२२,७५४,०८५।००
क्रमिक आवधिक वचत	५,४२९,७७७.४९	२,८०८,००७।५८
३६५ दिन स्किम बचत	१,१९९,७५३.४८	१,७२३,६३३।४८
बाल वचत	२,५१७,७७३.८६	१,७४७,०२५।६८
साधारण वचत	३,४०१,०६९.९१	२,९८९,१७९।९१
नारी बचत	४,४६२,४४६.६५	५,३०७,८१३।६२
लखपति बचत	३,५६८,२०७.८८	१,७४९,७३५।४१
तिर्थ बिशेष बचत	८,५७८,३०१.२२	७,०६७,४६३।७२
ब्यावसायिक बचत	३,६९३,५९१.१०	४,५७६,५५४।७२
तिर्थ उत्कृष्ठ बचत	६,२०४,७३०.२९	७,४२४,१४८।१८
कर्मचारी बचत	२०५,४१४.५२	२३३,४८४।७०
दिगो भविष्य बचत	१,५७५,७२३.९५	-
अन्य बचत	७८९,०८०.५०	२१,६२४।८१
जम्मा	६७,०९९,३४७.८५	५८,४०२,७५६।८१
अनुसुची–४: बाह्य कर्जा हिसाब		
विवरण	यस बर्ष	यस बर्ष
केन्द्रिय बचत तथा ऋण सहकारी संघ	११,७६४,,९५९.००	१६,२९३,३३५।००

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौँ

आर्थिक विवरणसंग सम्बन्धित अनुसुचीहरु

मिति २०७९/०३/३२

काठमाण्डौं बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिं	२,१५२,७७७.८०	१,८३३,३३२।३३
जम्मा	१३,९१७,७३६.८०	१८,१२६,६६७।३३
अनुसुची—५ःकर्जा नोक्सानी ब्यवस्था	यस बर्ष	गत बर्ष
विवरण		
गत बर्ष सम्मको	६८३,३७४.०४	२१८,१६६।०४
कर्जा नोक्सानी ब्यवस्था	११६,१२९.९६	४६५,२०८।००
जम्मा	७९९,५०४.००	६८३,३७४।०४
अनुसुची—६: अन्य दायित्व हिसाब		
विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
ब्याज कर	३६१,४४२।१६	२३५,६२५.८६
सामाजिक सेवा सुरक्षा कर	२,७३८।३५	१९,४७०.००
कमिसन कर	६,७०९।४१	६,७०९।४१
अन्य दायित्व	१११,१५४.३८	२३६,७३१.१६
लेखापरीक्षण शुल्क	१००,०००.००	५०,०००.००
ब्याज भुक्तानी दिन बाकी हिसाब	१,१५७,०३९.६०	१,६७५,९९१.८८
आईबिएफ दायित्व	४६६,३९०.००	२४७,५४३.८७
बैठक भत्ता कर	-	९,६७५.००
आयकर ब्यवस्था	९४,१९८.८४	८१,८१२.६०
रेमिट्यान्स	६९,८८७.००	-
ब्याज मुल्तवी	३,२७५,४३२.७३	३,४१९,३३८.८४
जम्मा	५,६९५,७४२.८३	५,९८२,८९८.६२
अनुसुची—७: नगद तथा बैंक मौज्दात विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
कुमारी बैंक लि.	१,७६८,६५९.७०	३७६,४९२।१८
प्राईम कमरसीयल बैंक लि.	२,०७८,६४२.१९	३,८८६।९८
सिटिजन बैंक लि.	१००,२४०.८१	१०,०१३।०४
राष्ट्रीय सहकारी बैक लि.	१,५४९,११९.९६	१,००३,८९७।१८

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौँ

आर्थिक विवरणसंग सम्बन्धित अनुसुचीहरु

मिति २०७८/०३/३१

मुक्तिनाथ विकाश बैंक	५,७३५.४१	५४,१३७.९४
अवितारा साकोस	१,१९२,६४५.६२	५०५,८०५.५५
अभितारा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	१,०१६,९९९.४७	५,७०३,०८०.३७
परिक्रमा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	३,२९६,१७९.९०	४,३३५,२१०.०७
आईएमई सहकारी सर्भिस लि	२४८,६५३.५५	२३०,४४२.७२
काठमाण्डौं जिल्ला बचत तथा ऋण संघ लि	२३४,३००.७७	१,२५९,०७६.४५
नेपाल बचत तथा ऋण सहकारी संघ	४,५१,३७५.६२	-
सक्रिय सहकारी संजाल	११७,७४४.००	१००,०००.००
वालेट हिसाब	१४२,३६५.०२	-
नगद मौज्दात बाँकी	५०९,७७१.८९	३,३३५,९१३.३९
जम्मा	१२,७१२,४३३.९१	१६,९१७,९५५.८७

अनुसुची—८: लगानी हिसाब

विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
केन्द्रिय ब. ऋण सहकारी संघ	२००,०००.००	२००,०००.००
राष्ट्रीय सहकारी बैक लि.	१०,०००.००	१०,०००.००
काठमाण्डौं जिल्ला बचत तथा ऋण संघ लि.	३००,०००.००	२००,०००.००
परिक्रमा बचत तथा ऋण सहकारी सस्था	५,०००.००	५,०००.००
जिल्ला सहकारी संघ	१०,०००.००	१०,०००.००
जम्मा	५२५,०००.००	४२५,०००.००

अनुसुची—९: ऋण / लगानी हिसाव

विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
ब्यापारिक कर्जा	१४,९८१,०४९.८५	१०,३६३,७१४.०७
हायर पर्चेज कर्जा	२,६०१,८२७.४९	४,३८३,४०२.६३
सामुहिक जवानी कर्जा	२८,१९०,६३४.०९	२५,२६४,७९३.९८
सर्टटर्म लोन	२,०८०,०००.००	२०,७१९,९२४.९५
सहुलियत कर्जा	१,१८५,०३५.००	-
अन्य लगानी कर्जा	२८,६६५,८१३.००	-
शेयर धितो कर्जा	४,००,०००.००	१,१३६,१०४.२२
मुद्दती रसिद धितो कर्जा	१,८२६,०१७.३०	३,४३४,५७९.७५
जम्मा	७९,९३०,३७६.७३	६५,३०२,५१९.६०

अनुसुची—१०: धरौटी ,पेश्की तथा पाउनुपर्ने हिसाव

विवरण		
अग्रिम घर भाडा पेश्की	४४,९२०.००	४५,३२०.००
अग्रिम खर्च पेश्की	-	१०४,४६४.००
अग्रिम आयकर कट्टी	२२,३४३.१७	२२३,९४५.५८
इनफो डेभलपमेन्ट प्रा.लि.	-	२६६,८६५.००
कर्मचारी पेश्की हिसाब	-	७८८,८९५.००

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौँ
आर्थिक विवरणसंग सम्बन्धित अनुसुचीहरु
मिति २०७८/०३/३१

फाइनन्स जि.आई	-	३७९,४७०.७८
ब्याज लिन बाकी	४,१९७,२५०.४८	५,४६६,५५२.४२
अन्य पेश्की	१४७,५२८.८६	६८६,०८६.६३
ईश्वा युटिलिटी	२४४,००२.००	२५,०००.००
रेमिटेन्स धरौटी	५०३,२५०.००	३५३,२२१.००
रेमिटेन्स	३९८,३७५.००	१,०५८,१८८.००
जम्मा	५,५५७,६६९.५१	९,३९८,००८.४१
अनुसुची–११: अदृश्य सम्पती स्थगन खर्च हिसाव		
विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
पुँजिगत खर्च	-	१,२७५,०००.००
जम्मा	-	१,२७५,०००.००
अनुसुची–१३: ब्याज असूली		
विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
ऋण लगानीबाट ब्याज प्राप्त	१२,३२८,६३८.८९	१२,१३१,२०७.७९
बैक ब्याज आम्दानी	१,१५१,१०६.५०	१,०८८,५२२.१७
जम्मा	१३,४७९,७४५.३९	१३,२१९,७२९.९६
अनुसुची–१५: अन्य आम्दानी	यस बर्ष	गत बर्ष
विवरण		
बिलम्व शुल्क	६४९,८०२.६१	१२९,४७०.००
आवेदन शुल्क	५२,५००.००	४७,२००.००
नबिकरण आम्दानी	१३४,१२६.०८	८४,५०५.००
खाता बन्दी आम्दानी	९,४००.००	९,६००.६६
फिल्ड निरीक्षण आम्दानी	३४,५००.००	३६,२००.००
सेवा शुल्क	७,१८,३६५.८८	४८०,५७६.७९
रेमिट आम्दानी	१४,६०४.५०	९८,८४१.६३
बिबिध आम्दानी	१७७,६२१.८९	४,१९२.४०
कमिसन आम्दानी	६९,५६६.५२	१११,६२६.७६
लाभांश आम्दानी	४६,३६०.९६	१९,०३५.०३
जम्मा	१,९०६,८४८.४४	१,०२१,२४८.२७

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौं

आर्थिक विवरणसंग सम्बन्धित अनुसुचीहरु

मिति २०७८/०३/३१

अनुसुची–१४: ब्याज खर्च		
विवरण	यस बर्ष	गत बर्ष
आवधिक वचत (त्रैमाशिक, छमहिने)	२६१,९९०.०४	२०२,०८२.५३
आवधिक वचत	३,२८५,८०२.३०	२,९७९,६९९.७८
क्रमिकआवधिक वचत	५८८,२८२.३९	३०४,८५३.६३
तिर्थ बिशेष बचत	१,२९०,६६८.६९	६४२,०७०.८५
साधारण तथा अन्य वचत	४६५,०३३.२२	२,२६३,९५८.०३
बाल बचत	५१०,३२२.३०	१८२,६६५.८८
नारी बचत	३२७,६७५.३३	२३१,४०७.४१
ब्यावसायिक बचत	६६९,११९.०६	६०५,७७९.०१
जम्मा	७,३९८,८९३.३३	७,४१२,५१७.१२

स्वस्तिका वाईवा
लेखापाल

युनान कार्की
प्रमुख व्यवस्थापक

प्रविण केसी
कोषाध्यक्ष

सिम्रन थपलिया
सचिव

अनन्त श्रेष्ठ
अध्यक्ष

बद्रि प्रसाद भट्टराई
रजिष्टर्ड लेखापरिक्षक

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौं

आर्थिक विवरणसंग सम्बन्धित अनुसुचीहरु

मिति २०७८/०३/३१

अनुसुची–१५: तलब भत्ता		
विवरण		
तलव तथा भत्ता खर्च	३,४५४,७९२.१५	२,७९६,९४६.००
जम्मा	३,४५४,७९२.१५	२,७९६,९४६.००
अनुसुची–१६: अन्य संचालन खर्च		
विवरण		
सदस्यता शुल्क	३,०००.००	२,५००.००
घर भाडा	३१७,५००.००	३३०,०००.००
विद्युत तथा पानी महशुल	५५,३१०.००	३८,५१६.००
मर्मत तथा संभार खचृ	४७,८१५.००	३१,९७५.००
कार्यलय सामान खर्च	६००.००	६,६२०.००
पोष्टेज तथा टेलिपफोन	३२,६६५.००	१०,०५०.००
विमा प्रिमियम खर्च	१४,८५४.००	१३,१४५.००
प्रिन्टिङ्ग तथा स्टेसनरी	१४५,७२५.००	२२५,२५०.००
पत्र पत्रिका तथा किताब	४,०००.००	३,०००.००
विज्ञापन खर्च	१५,२५०.००	३,५००.००
लेखा परीक्षण शुल्क	१००,०००.००	५०,०००.००
साधारण सभा खर्च	१९,९७०.००	२७,३००.००
अतिथी सत्कार खर्च	५९,५२१.००	२४,६२५.००
कार्यालय खर्च	७,५००.००	२९०.००
कर्जा ब्यवस्थापन खर्च	१२,५००.००	८१,७२५.००
कमिसन खर्च	६९,५६६.५२	-
ईन्धन तथा यातायात खर्च	३१,७५०.००	५३,२०७.००
सरसफाई खर्च	७,५३५.००	१५,४५५.००
सफ्टवेयर सपोर्ट खर्च	५,०००.००	२०,३४०.००
बैठक भत्ता खर्च	१२४,०००.००	६४,५००.००
बैंक चार्ज	१,३००.००	२,१७५.००
शिक्षा तथा तालिम खर्च	४,०००.००	
का.म.पा.दर्ता खर्च	४,५००.००	४,७५०.००
ईन्टरनेट खर्च	-	४५,६०७.५३
अन्य विविध	५,८५०.००	११,६८६.२८
जम्मा	१,०८९,७११.५२	१,०६६,२१६.८१

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौँ

२०७९/०३/३२ को स्थिर सम्पत्ति तथा ह्रास कट्टी विवरण

क्र.स	विवरण	गत बर्ष सम्मको खरीद	यस बर्षको खरीद			जम्मा	ह्रास कट्टी दर %	यस बर्ष को ह्रास कट्टी	ह्रास कट्टि पछिको वाँकी मूल्य
			पुरा दर	दुइ तिहाई	एक तिहाई दर				
१	"क वर्ग" भवन, स्ट्रक्चर	-				-		-	-
२	"ख वर्ग"								
	फर्निचर तथा फिक्चर्स	७०२,१८७.०६	-	-	६९,४५७.००	७७१,६४४.०६	२५	१८१,३३४.८५	५९०,३०९.२२
	कार्यालय सामान	१७५,६५९.००	-	-	१२०,३९५.७७	२९६,०५४.७७	२५	५३,९४७.७३	२४२,१०७.०४
	कम्प्युटर सामान	१६३,८०२.८०	-	-	६०,१३६.१२	२२३,९३८.९२	२५	४५,९६२.०४	१७७,७९६.८८
३	"घ वर्ग" अन्य सम्पती	५३२,६८७.६०			२९३,६७०.३८	८२६,३५७.९८	१५	९४,५८६.६५	७३१,७७१.३३
	जम्मा	१,५७४,३३६.४६	-	-	५४३,६५९.२७	२,११७,९९५.७३		३७५,८३१.२७	१,७४२,१६४.४७

स्वस्तिका वाईवा
लेखापाल

युनान कार्की
प्रमुख व्यवस्थापक

प्रविण केसी
कोषाध्यक्ष

सिम्रन थपलिया
सचिव

अनन्त श्रेष्ठ
अध्यक्ष

बद्रि प्रसाद भट्टराई
रजिष्टर्ड लेखापरिक्षक

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

मित्रपार्क काठमाडौँ

खुद वचत रकम बाँडफाँडको विवरण

आ.ब. २०७८-०७९

(अनुसुचि-२)

क्र.स	विवरण	प्रतिशत	गत वर्षको रकम	यस वर्षको रकम	जम्मा
१	जगेडा कोष		२००,२०९.४२	२११,९४७.४०	४१२,१५६.८२
२	संरक्षित पूँजि फिर्ता कोष		१४९,६२९.६८	१५८,९६०.५५	३०८,५९०.२३
३	सहकारी प्रवद्धन कोष		४,७४३.५७	३,१७९.२१	७,९२२.७८
४	शेयर लाभांस कोष		३५६,२३०.५३	३७८,९६१.९४	७३५,१९२.४७
५	सहकारी शिक्षा तथा तालिम कोष		२२,५९४.०४	२३,६८५.१२	४६,२७९.१६
६	सस्था विकास कोष		२२५९४.०४	२३,६८५.१२	४६,२७९.१६
७	घाटा पूर्ति कोष		२२५९४.०४	२३,६८५.१२	४६,२७९.१६
८	सस्था स्थिरिकरण कोष		२२५९४.०४	२३,६८५.१२	४६,१०३.३६
	जम्मा		८०१,०१३.५६	८४७,७८९.५८	१,६४८,८०३.१४

स्वस्तिका वाईवा
लेखापाल

युनान कार्की
प्रमुख व्यवस्थापक

प्रविण केसी
कोषाध्यक्ष

सिम्रन थपलिया
सचिव

अनन्त श्रेष्ठ
अध्यक्ष

बद्रि प्रसाद भट्टराई
रजिष्टर्ड लेखापरिक्षक

श्री तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
का.म.पा–७, मित्रपार्क ,काठमाण्डौं
प्रमूख लेखा नीतिहरु र लेखा संग सम्बन्धी टिप्पणीहरु

१. सामान्य परिचयः
यस संस्था तत्कालिन नेपाल सरकार, सहकारी विभाग, डिभिजन सहकारी कार्यालय काठमाण्डौंमा द.नं. ३४७५।०६७।०६८ मिति २०६७।०५।२३ बाट का.म.पा. ३२, मा मुख्य कार्यालय रहने गरी सहकारी ऐन २०४८ बमोजिम दर्ता भई मिति २०७४।१०।२७ गते देखि का.म.पा.७, मित्रपार्क काठमाण्डौंमा मुख्य कार्यालय राखि आफ्ना सदस्यहरु बिच कार्य गर्दै आई रहेको सहकारी संस्था हो ।

२. प्रस्तुत लेखा नीतिहरुमा अन्यथा उल्लेख भएका अवस्थाहरु बाहेक संस्थाको आर्थिक कारोबारको लेखा नेपाल लेखामान, लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्तहरु, सहकारी विभागबाट प्राप्त निर्देशनको आधारमा तयार पारिएको छ ।

३. वित्तिय विवरणहरु ऐतिहासिक लागतको आधारमा लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्त अनुरुप तयार पारिएका छन् । ती विवरणहरुमा अन्यथा उल्लेख गरिएको बाहेक एक्रुअल आधारमा तयार पारिएका छन् ।

४. आम्दानी/खर्च लेखाङ्कन गर्ने नीतिः
क.व्याज गणँनाको आधारः व्याज दिनुपर्ने निक्षेप र सापटी खाताहरुमा व्याज दिदा र कर्जा सापटीमा ब्याज लिदा ३६५ दिनलाई एक वर्षको आधार मानि गणना गर्ने नीति रहेको छ ।

ख. व्याज आम्दानीः जारी निर्देशनहरु अनुरुप नै कर्जा तथा सापटीमा प्राप्त व्याजलाई नगद प्राप्तिको आधारमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिईएको छ । साथै आषाढ मसान्तमा उठ्न बाँकी ब्याज लाई लिन बाँकी व्याजमा राखी व्याज मुल्तबी मा देखाइएको छ ।

ग. अन्य आम्दानीः संस्थाको विनियममा उल्लेख गरिएको आधारमा लिन पाउने निवेदन शुल्क, प्रवेश शुल्क, सेवा शुल्क र लाभांशलाई अन्य आम्दानीमा देखाइएको छ ।

घ. व्याज खर्चः व्याज तिर्नुपर्ने निक्षेप दायित्व तथा कर्जा सापटमा तिर्नुपर्ने व्याज रकमलाई प्रोदभावी आधारमा (Accrual Basis) लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ ।

५. अन्य खर्चहरुः कर्मचारी खर्च लगायत अन्य सम्पुर्ण खर्चहरुलाई प्रोदभावी (Accrual Basis) आधारमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ ।

६. लगानी नीती र कर्जा नोक्सानी व्यवस्था :
क. लगानी नीती : संस्थाले आफुले तयार पारेको कर्जा लगानी नीती अनुसार ऋण तथा सापटी प्रदान गर्ने गरेको छ ।
ख. कर्जा नोक्सानी कोष : संस्थाको आर्थिक वर्षको अन्तिम दिनमा उठाउन बाकी असल, कमसल, शंकास्पद र खराब कर्जाको लागि तोके बमोजिमको प्रतिशतले व्यवस्था गर्ने नीति अपनाइएको छ, यस आ.व.मा कर्जा नोक्सानी कोषमा रु ७,९९,५०४।०० छुट्याईएको छ ।

७. स्थिर सम्पत्तिका ह्रासकट्टी नीति :
क. स्थिर सम्पत्तिलाई ऐतिहासिक लागत अवधारणाको आधारमा देखाइएको छ ।
ख. स्थिर सम्पत्तिको ह्रास कट्टी आयकर ऐन २०५८ बमोजिम घट्दो मोल पद्धतिको आधारमा गर्ने नीति अपनाईएको छ ।

८. आयकर व्यवस्था :

क. आयकर व्यवस्था आयकर ऐन अनुरुप गरिएको छ । निक्षेप र सापटीमा दिईने ब्याज खर्चमा अग्रिम ५ प्रतिशत कट्टी गरि सोको दायित्व देखाइएको छ । कर्मचारीहरुको आयमा लाग्ने १ प्रतिशत सामाजिक सुरक्षण कोषमा छुट्याउने रकम कर्मचारीलाई भुक्तानी गर्ने बेलामै कट्टी गरि सो रकम दायित्वमा देखाइ भुक्तानी गरिएको छ ।

ख. लेखमान ९ अनुसार स्थगनकरको गणना गरि निर्धारण गरिएको छैन ।

९. कोषहरुको व्यवस्था :

सहकारी ऐन २०७४ अनुसार जगेडा कोष, संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्धन कोषमा तथा सहकारी नियमावली २०७५ बमोजिम शेयर लाभांश कोष तथा अन्य कोषमा संचालक समितिले निर्णय गरि नाफा बाडफाड गरिएको छ ।

१०. नगद तथा बैंक मौज्दात :

नगद तथा बैंक मौज्दात र अन्य सम्पति व्यवस्थापनले प्रमाणित गरे बमोजिम रहेको छ ।

११. संस्थागत लगानी :

शेयर लगानीलाई परल मुल्यमा लेखांकन गरिएको छ ।

१२. अन्य :

गतवर्षको अकहरुलाई आवश्यकता अनुसार समायोजन, पून : वर्गीकरण तथा सामुहिककरण गरिएको छ ।

***

सहकारीका सिद्धान्तहरू (Principles of Co-operative)

विश्वको बदलिदो आर्थिक तथा सामाजिक परिवेशअनुरूप सन् १९९५ सेप्टेम्बरमा सम्पन्न भएको अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी महासंघको शतवार्षिकी समारोहले निम्नलिखित सहकारी सिद्धान्तहरूलाई सहकारी आन्दोलनको उद्देश्य प्राप्ति गर्न मार्गदर्शनको रूपमा जारी गर्यो, जुन सिद्धान्तहरू आज सबै देशहरूले अबलम्बन गर्दै आएका छन् ।

१) स्वेच्छिक तथा खुल्ला सदस्यता (Voluntary and Open Membership)

सहकारी स्वेच्छिक संगठन भएकाले यसमा व्यक्तिहर स्वेच्छाले सदस्य बन्दछन् । कुनै पनि व्यक्तिलाई कुनै पनि किसिमको करकाप वा दवाबबाट सदस्य बनाइँदैन । विभिन्न जातजाति, धर्म, लिङ्ग, वर्ण, पेशा आदिको आधारमा भेदभाव गरी कसैलाई पनि सदस्यता लिनबाट रोक्न र सदस्य भैसकेकालाई सदस्यता त्याग्न बन्देज लगाइँदैन । यसरी स्वेच्छिक तथा खुला सदस्यता सहकारीको पहिलो सर्वमान्य सिद्धान्त हो।

२) प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण (Democratic Control)

सहकारीमा सदस्यहरूद्वारा प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण रहनु सहकारीको अर्को मूलभूत सिद्धान्त हो । यसमा सदस्यहरू नै नीति निर्धारण र निर्णय गर्न सक्रियरूपमा सहभागि हुन्छन् । निर्वाचित महिला वा पुरुष प्रतिनिधिहरू संगठनप्रति जवाफदेही हुन्छन् । प्रारम्भिक सहकारी संस्थाका सदस्यहरूमा एक सदस्य एक मतको आधारमा समान मताधिकार निहित हुन्छ । साथै अन्य तहका सहकारीहरू पनि प्रजातान्त्रिक आधारमै गठन गरिन्छन् ।

३) आर्थिक सहभागिता (Economic Participation)

सहकारीमा सदस्यहरूद्वारा आर्थिक सहभागिता हुनु यसको तेस्रो प्रमुख सिद्धान्त हो । सहकारीको पूँजी उपर यसका सदस्यहरूको न्यायिक अथवा समान सहभागिता र प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण हुनछ । किनभने कम्तिमा उक्त पूँजीको केही भाग विशेषरूपमा सदस्यहरूको साझा सम्पति हुन्छ । सदस्यहरूले सहकारीबाट केही बचत भए साधारणतया सीमित रूपमा सदस्यता वापत लाभांश प्राप्त गर्दछन् । सदस्यहरूले बचतलाई विशेष गरी सहकारी विकासका लागि सञ्चित कोष स्थापना गरेर यसको निश्चित अंशको आधारमा सदस्यहरूलाई लाभ पुयाउन र सदस्यहरूले निर्धारण गरेका अन्य कार्यहरूलाई सहयोग गर्न विनियोजन गरेका हुन्छन् ।

४) स्वायत्तता र स्वतन्त्रता (Autonomy and Freedom)

स्वायत्तता र स्वतन्त्रता सहकारीको चौथो सिद्धान्त हो । वास्तवमा सहकारी १ एक स्वायत्त, स्वावलम्बी र सदस्यहरुद्वारा नियन्त्रित सगंठन हो। सहकारी संस्थाका सदस्यहरूबाट निर्वाचति प्रतिनिधिहरूले संस्थाको विभन्नि कारोबार, सम्झौता, पूँजी संकलन र परिचालन गर्न तथा अन्य नीति निर्माण एवम् निर्णय गर्न पूर्ण स्वाइत्त र स्वतन्त्र हुन्छन् । तर यसता क्रियाकलापले संस्थाको स्वायत्तता र स्वतन्त्रतामा कुनै आँच पुयाउन हुँदैन ।

५) शिक्षा, तालीम र सूचना (Education, Training and Information)

सहकारीले आफ्ना सदस्यहरू, निर्वाचित प्रतिनिधिहरू र अन्य कर्मचारीहरूलाई समेत सहकारी शिक्षा र तालिम दिनु पनि सहकारीको मूलभूत सिद्धान्त मानिन्छ । सहकारी शिक्षा र तालिमबाट यिनीहरूमा सीप, ज्ञान र नेतृत्वको विकास भई सहकारी सञ्चालन गर्न सक्ने क्षमताको समेत विकास हुने हुन्छ। यस्ता दक्ष जनशक्तिबाट समाजका आम जनतामा सहकारी सम्बन्धी शिक्षा, ज्ञान, सीप र सूचनाको प्रचार-प्रसार भई सहकारीको विकासमा ठोस योगदान पुग्न जान्छ ।

६) सहकारीहरू बीच पारस्परिक सहयोग (Mutual Aid between Co-operatives)

सहकारी संस्थाहरूबीच पारस्परिक सहयोग हुनु पनि सहकारीको अर्को सिद्धान्त हो । सहकारी संस्थाहरू बीच समस्या समाधानका लागि एक आपसमा वित्तीय सहयोग, विचार विमर्श र परामर्श आदान-प्रदान हुने गर्दछ । सहकारी आन्दोलनको सुदृढीकरणका लागि सहकारीताको माध्यमबाट स्थानीय, राष्ट्रिय, क्षेत्रीय र अन्तर्राष्ट्रियस्तरमा सबै सहकारी संस्थाहरू परस्परमा मिलेर सामूहिक हितको लागि काम गर्ने गर्दछन् ।

७) समुदायप्रति चाँसो (Interest in Community)

समुदायप्रति रूची राख्नु पनि सहकारीका सिद्धान्त हो । सदस्यहरूद्वारा निर्धारण गरिएका नीतिहरूको आधारमा सहकारीले समुदायको दिगो विकासका लागि विभिन्न आर्थिक तथा सामाजिक कार्यक्रम र व्यवसायहरू सञ्चालन गर्ने गर्दछ । सदस्यहरूको सेवा नै सहकारी मूल उद्देश्य भएकोले सहकारीले समुदायप्रति रूची राखी आफ्ना कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने गर्दछ ।

माथि उल्लेखित सहकारीका सिद्धान्तहरूलाई विश्वका धेरैजसो राष्ट्रहरूले अंगालेका छन् । यही सिद्धान्तहरूको अवलम्बनको विश्वभर छरिएर रहेका सहकारीहरूमा एकरूपता ल्याएको छ । अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी महासंघले प्रतिपादन गरेको सहकारीका सिद्धान्तहरूले नै अन्तर्राष्ट्रियस्तरमा सहकारी आन्दोलनलाई प्रभावकारीरूपमा अगाडि बढाउन ठोस मद्दत पुगेको छ।

संस्थाका क्रियाकलाप एवम् व्यवहारलाई मर्यादित र अनुशासनमा राख्न विश्व ऋण परिषद्ले राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय अनुभवको आधारमा विभिन्न सिद्धान्तको विकास गर्ने गरेको छ । सहकारी अभियान भित्र वित्तीय संप्रदायको नेतृत्व लिदै सन्सारका उत्तम अभ्यासको आधारमा वित्तीय सहकारीमा शासन, अनुशासन र विधिशास्त्रको विकासका लागि विभिन्न सिद्धान्तहरू जारि भएका छन ।

सहकारीका मूल्य र मान्यता (Values & Principles of Co-operative)

सहकारीका मूल्यहरूलाई ६ वटा आधार मूल्यहरू र ४ वटा नैतिक मूल्यहरू गरी दुई भागमा विभाजन गरिएको छ।

१ आधार मूल्य (Base Values) :

क) स्व सहयोग (Self Help) : सहकारीको स्थापना र सञ्चालनमा कसैको सहयोगको अपेक्षा गरिदैन । एकका लागि सबै र सबैका लागि एक भन्ने आदर्श वाक्यलाई व्यवहारमा उतार्न समुदायका व्यक्तिहरू संगठित भएर आफ्ना आवश्यकता र आकांक्षाहरूको परिपूर्ति गर्ने पवित्र उद्देश्यले सहकारीको स्थापना गरेका हुन्छन् । त्यसैले सहकारीलाई स्वःसहयोगी व्यवसायिक संगठनको रूपमा लिने गरिएको छ ।

ख) स्व उत्तरदायी (Self Responsibility) : संस्थाको सदस्यको हैसियतले प्रत्येक सदस्यहरूले आ-आफ्नो उत्तरदायित्व निर्वाह गर्ने परम्परा सहकारीमा अवलम्बन गरिएको हुन्छ । सहकारीको सदस्य भएपछि संस्थाले निर्माण गरेको नीतिनियम र दिइने जिम्मेवारीबाट बिमुख रहन नपाइने आदर्श व्यवहार गर्नु प्रत्येक सदस्यको कर्तव्य हुन्छ। आवद्ध सबै सदस्यहरू आफ्नो संगठनको क्रियाकलापप्रति स्वयम उत्तरदायि हुने मान्यता सहकारीमा अवलम्बन गरिएको हुन्छ । सञ्चालकहरूको व्यवस्थापकीय क्षमता र सदस्यहरूको सहभागिताको आधारमा मात्र सहकारीको अर्थपूर्ण दिगो विकास सम्भव छ । सहकारीका राम्रा नराम्रा पक्षहरूका बारेमा सदस्यहरू स्वयम जिम्मेवार हुने अवधारणालाई यस मूल्यले स्पष्ट सकेत गर्दछ ।

ग) प्रजातन्त्र (Democracy) : निर्णय प्रक्रियामा प्रजातान्त्रिक पद्धति सहकारीको आत्मा हो । सहकारी र अन्य व्यवसाय बीचको भिन्नतालाई सहकारीको यस मूल्यका आधारमा प्रष्ट पार्न सकिन्छ। सदस्यहरूबाच एक सदस्य एक मतका आधारमा संस्था संचालन गर्ने गरि निश्चित अवधिका लागि संचालहरुको चयन गरिन्छ । त्यस्तै गरि सञ्चालकहरू र व्यवस्थापनको क्रियाकलापहरू माथि सदस्यहरूका तर्फबाट निगरानी राख्न लेखा समिति वा सुपरीवेक्षण समितिका पदाधिकारीहरूको चयनमा समेत सबै सदस्यहरूको मताधिकारको प्रयोग गरिएको हुन्छ। सञ्चालकहरूको कामप्रति चित्त नबुझेमा फिर्ता बोलाउने एवम् महत्वपूर्ण निर्णयहरू गर्ने अधिकार समेतको प्रयोग सदस्यहरूले प्रजातान्त्रिक पद्धतिका आधारमा गर्ने व्यवस्था गरिएको हुन्छ ।

घ) समानता (Equality) : सदस्यहरूका बीचमा विभेदजनक व्यवहार गर्ने काम सहकारीले गर्न सक्दैन र हुँदैन पनि । सहकारीमा आवद्ध प्रत्येक सदस्यलाई आफू प्रति कुनै विभेदको महशुस हुनुहुँदैन । सहकारीको सदस्यतामा समेत विभेदलाई निषेध गरिएको हुन्छ, तर सहकारीको सदस्य संख्या र सदस्यको योग्यता तोक्न भने सहकारीले संस्थागत रूपमा सक्दछ । यसरी तोकिएको संख्या र योग्यताका बारेमा भने कसैप्रति भेदभाव गर्न नै मिल्दैन ।

ङ) समता (Equality) : सहकारीका सदस्यहरू मध्ये सामाजिक वा आर्थिक दृष्टिकोणबाट पछाडि परेका वर्ग वा समुदायका सदस्यहरूलाई समान हैसियतमा ल्याउने प्रयत्न सहकारीको महत्वपूर्ण काम हो । सबैको साझा सहयोगबाट पछाडि परेका सदस्यहरूको जीवनस्तरमा सुधार ल्याउन संस्थागत प्रयत्न गर्नु सहकारीको आधारभूत मूल्य हो । यसका लागि सहकारीले पूँजी र सीपको सुविधाका साथै सामाजिक सुरक्षाका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने योजना बनाएका हुन्छन् ।

च) ऐक्यवद्धता (Solidarity) : सहकारीका सदस्यहरू बीच ऐक्यबद्धताको भावना हुनु पर्दछ । कुनै वाद वा वर्ग वा समुदायका आधारमा सहकारी भित्र कुनै भिन्नता अभिव्यक्त गरिनु हुँदैन । सहकारीका क्षेत्रीय, राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय संघ संगठनमार्फत विश्व भरिका सहकारीका सदस्यहरू जोडिएका हुन्छन् । कुनै पनि आधारमा सहकार्यका विपरित हुने व्यवहारले सहकारिताको प्रतिनिधित्व र भलो गर्दैन । सहकारीका संघ/संस्थाहरूमा स्वस्थ प्रतिस्पर्धा बाहेक दैनिक व्यवहारमा सामूहिकताको भावना र ऐक्यवद्धतामूलक व्यवहार प्रतिविम्वित हुनै पर्दछ ।

२) सहकारीका नैतिक मूल्यहरू :

क) इमान्दारिता (Honesty) : इमान्दारिता सहकारीको लागि आधारभूत नैतिक मूल्य हो । कुनै पनि सहकारीको सफलतामा इमान्दार नेता र सदस्यहरूको आवश्यकता पर्दछ । इमान्दारिता व्यक्तिको व्यक्तिगत चरित्र र प्रवृत्तिसँग जोडिएको विषय भए पनि यसमा विधि र प्रक्रियाबाट धेरै हदसम्म सही बाटोमा डोयाउन सकिन्छ । इमान्दारिताबाट खास गरी पारदर्शिता कायम गर्न सहज हुन्छ । पारदर्शिताको कारणबाट सहकारीमा विभेदकारी व्यवहारहरूलाई रोक्न सकिन्छ । उदाहरणका लागि उत्पादन गरिएका वस्तुहरु सहज र सरल प्रक्रियाका साथै उचित मूल्य र गुणस्तर उपलब्ध गराउने काममा सहकारीलाई विश्वास गरिएको हुन्छ।

ख) खुलापन (Openness) : सहकारी मार्फत गरिने व्यवसायहरूमा पारदर्शिता कायम राखिएको हुन्छ । सहकारीको स्वामित्व र सहकारीको सेवा वा उत्पादन उपभोग गर्ने एउटै समुदाय हुने भएकाले व्यवसायिक फाइदाको लागि गरिने गलत अभ्यासहरूबाट सहकारीहरू मुक्त रहन्छन् । अर्कोतर्फ समुदाय भित्रका सदस्यताका लागि योग्यता पुगेका व्यक्तिहरूको प्रवेश स्वेच्छाले सदस्यता त्याग गर्न सक्ने प्रावधान सहकारीमा हुनु आवश्यक छ । सहकारीको अहित हुने काम गरेमा कुनै सदस्यहरूलाई कारवाही गर्न सकिने स्पष्ट व्यवस्था गरेर संस्थाभित्र प्रवेश गरेका गलत व्यक्तिहरूको सदस्यता खारेज गर्ने पद्धतिको विकास गरी खुलापनको मूल्यलाई बढी उपयोगी बनाउन सकिन्छ । सहकारीमा व्यवस्थापन र सदस्यहरू बीचको सम्बन्धलाई एक अर्काको परिपूरक बनाउन सहकारी सञ्चालन र व्यवस्थापनलाई पारदर्शी बनाउनै पर्ने हुन्छ । सहकारीका पदाधिकारीहरूले सदस्यबाट प्रत्यायोजित अधिकारको प्रयोग गर्ने भएकाले उनीहरू सदस्यहरूप्रति पूर्णरूपमा जिम्मेवार र जवाफदेही बन्नुको विकल्प छैन । सुशासनका हरेक विधिहरूको उपयोग गरेर समग्रमा सुशासनको अनुभूति दिलाउन सक्नु नै सहकारीका पदाधिकारीहरूको कर्तव्य हो ।

ग) सामाजिक उत्तरदायित्व (Social Responsibility) : सहकारीको स्थापना र सञ्चालनमा निर्दिष्ट समुदायका व्यक्तिहरू संलग्न रहने भएबाट समाजमा सहकारीका सदस्यहरूको सम्बन्ध प्रगाढ रहेको हुन्छ । सहकारीले आफ्ना सदस्यहरूको हितका लागि पनि सामाजिक विकासका क्षेत्रमा योगदान पुयाएको हुन्छ । यसबाट सहकारीका सदस्य भएका र नभएकाहरू प्रति पनि सहकारीले सामाजिक कार्यहरूको प्रभाव स्वभाविक हुन आउँछ। समाजलाई सभ्य र सुसंस्कृत बनाउने काममा सहकारीले योगदान पुयाउन सकेन वा चाहेन भने यस्तो सहकारी निजी व्यवसाय जस्तो बन्न पुग्दछ ।

घ) अरूको हेरविचार (Caring for Others) : सहकारीका संघ/संस्थाले आफ्ना सदस्यहरूलाई मात्र हैन समुदाय र अन्तर्राष्ट्रियस्तरका साझा समस्यहरूलाई समाधानमा योगदान पुयाउनु पर्दछ । साझा समस्याहरूप्रतिको संवेदनशीलता र सहयोगको व्यवहार प्रदर्शनमा सहकारीका सदस्यहरू र पदाधिकारीहरूको ध्यान जानु आवश्यक हुन्छ । उदाहरणका लागि विपद व्यवस्थापनको क्षेत्रमा सहकारीहरूले योगदान पुयाइ आएका छन् । समाजका जल्दाबल्दा समस्याहरूको निराकरणको क्षेत्रमा समेत सहकारीले योगदान पुयाई आएका छन् । अहिले हाम्रो हकमा मौसम परिवर्तन, एचआइभी एड्स, मानव बेचविखन, खाद्य पदार्थमा अत्याधिक विषदीको प्रयोग, आयात निर्यातबीचको खाडलले सिर्जना गरेको व्यापार घाटा आदि क्षेत्र तत्कालका लागि सहकारीको सरोकाराका विषयहरू हुन सक्दछन् । त्यस्तै समाज सुधार, मानवीय सेवा, वातावरण संरक्षण, समाज सुधार सम्बन्धि जनचेतना अभिवृद्धि आदि क्षेत्रमा कसरी योगदान पुर्याउन सकिन्छ भन्ने चिन्तन र व्यवहारको लागि सहकारी संघ/संस्थाले संस्थागत प्रयास गर्नु नै यो मूल्यको पालना भएको मान्न सकिन्छ ।

***

सुझाव तथा सल्लाह टिपोट

व्यवस्थापन समुह

युनान कार्की
प्रमुख व्यवस्थापाक

बोधराज थापा
प्रबन्धक

दुर्गा प्रसाद श्रेष्ठ
बजार विभाग प्रमुख

स्वस्तिका वाईवा
जु. लेखा अधिकृत

प्रदिप राना
कर्जा सहायक

युनिता कार्की
क्यासियर

निरु थापा मगर
रिसेप्सनिष्ट

सन्देव तामाङ
कार्यालय सहायक

संजिता कार्की
कनिष्ठ कार्यालय सहायक

सुवन तामाङ
कनिष्ठ कार्यालय सहायक

जेनिस दाहाल
जुनियर बजार प्रतिनिधि

नवराज खड्का
जुनियर बजार प्रतिनिधि

लक्ष्मी खड्का
जुनियर बजार प्रतिनिधि

विनिता गुरुङ
जुनियर बजार प्रतिनिधि

यमुना खड्का
जुनियर बजार प्रतिनिधि

रसिला तोलाङ्गे
जुनियर बजार प्रतिनिधि

सन्ध्या थापा मगर
कार्यालय सहयोगी

तीर्थ मोबाइल बैङ्किङ्ग सेवा

साकोसको सेवा
सदस्यको औंलामा

Banking Service

Inter Bank Fund Transfer

Utility Payment Service

Remittance

Mobile Top- up & Recharge Service

Scan & Pay

Load Wallet

Book Domestic Flights

तीर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

TIRTHA SAVING & CREDIT COOPERATIVE SOCIETY LIMITED